

MANUAL DE USO

Saber dónde está cada pieza, y quién se la llevó

Cómo se lleva en Facturauto el almacén con trazabilidad: los códigos y los números de serie, las ubicaciones, las piezas que entran y salen con cada documento, el recuento, la furgoneta del técnico y lo que vale todo eso al cierre.

Cómo usar este manual

Este manual habla solo de una cosa: cómo Facturauto sabe dónde está cada pieza de tu almacén, quién se la llevó y cuánto vale lo que queda. No hace falta leerlo entero ni seguido: aquí te contamos qué parte es la tuya y cómo está señalado todo lo demás.

Para quién es

Para el **administrador** de una empresa en Facturauto que vende o instala productos físicos y quiere dejar de perderles la pista: decide cómo se codifican, dónde se guardan, qué documento los saca del almacén y quién puede hacer cada cosa. Todo el manual es suyo.

Para el **usuario** de oficina que recibe mercancía, prepara presupuestos y albaranes y elige las piezas que van en cada uno: las partes 2 y 3 son las suyas.

Y para el **técnico** que lleva material en la furgoneta: el capítulo 8 está escrito para él, y el 9 le explica qué pasa con el material que apunta en sus partes.

En qué orden leerlo

- **La primera parte** — se lee una vez, al principio. Qué es la trazabilidad, qué piezas tiene el módulo, y cómo se ponen en marcha los códigos (que es lo primero que hay que decidir).
- **La segunda** — el almacén por dentro: las ubicaciones y las piezas con número de serie. Es donde se recibe la mercancía y se le pone nombre y sitio.
- **La tercera** — lo que pasa en los documentos: el presupuesto que reserva, el albarán que entrega, la factura que vende. Y la regla de oro: la baja del almacén se da una sola vez. Si solo lees una parte del manual, que sea esta.
- **La cuarta** — contar lo que hay de verdad (el recuento), la furgoneta del técnico y el material de los partes de trabajo.
- **La quinta** — quién puede hacer qué, y cuánto vale el almacén: la valoración y el asiento de existencias que se lleva tu asesor al cierre.
- **Apéndices** — para consultar con prisa: el aviso que acaba de salir (A), la acción que no se puede deshacer (B) y la palabra que no se entiende (C).

Cómo está señalado cada tipo de aviso

A lo largo del manual verás cuatro clases de recuadro. Vale la pena reconocerlos de un vistazo:

TRUCO

Una forma más rápida o más cómoda de hacer lo mismo. Si te lo saltas no pasa nada, solo tardarás un poco más.

OJO

Algo que sorprende, que se hace mal a menudo, o que si lo dejas pasar te dará un disgusto dentro de tres meses. Estos conviene leerlos.

SIN VUELTA ATRÁS

Acciones que no se pueden deshacer desde el programa. Antes de pulsar, asegúrate. Están todas reunidas en el apéndice B.

PARA TU ASESOR

El detalle técnico o contable que el lector normal puede saltarse sin perderse nada. Suele cerrar el capítulo.

Cómo se nombran las pantallas

Cuando el manual te manda a un sitio de la aplicación lo escribe así: **Almacén › Piezas › Etiquetas QR**. Se lee «pantalla del menú › pestaña › botón». Los textos que verás escritos tal cual en la pantalla van entre comillas («Marcar como entregado»), y los nombres técnicos, cuando hace falta citarlos, en letra de máquina:

PIEZA_RESERVADA_OTRO_CLIENTE.

Índice

Los capítulos están en el orden en que vas a necesitarlos: primero entender, luego poner en marcha, después el día a día — el tuyo desde la oficina y el de tus técnicos desde el móvil — y al final los apéndices para cuando algo se tuerce.

Entender la trazabilidad antes de tocar nada	
1. Qué es la trazabilidad en el almacén y qué te resuelve	7
El problema que quita de encima	7
Las piezas del módulo	7
Dos tipos de producto: por cantidad y por piezas	8
La regla de oro: la baja se da una sola vez	8
Cómo se ve todo en la aplicación	8
2. Poner en marcha: Configuración › Trazabilidad y los códigos	10
Antes: el módulo de almacén tiene que estar activo	10
La pantalla Configuración › Trazabilidad	10
Los tipos de código	10
Los códigos en los documentos	12
Un código en su propia columna	12
Las columnas de la tabla de productos	14
El buscador y el importador	15
El almacén por dentro	
3. Ubicaciones: dónde está cada cosa	18
Los niveles: cómo se llama cada cosa en tu nave	18
Crear las ubicaciones	18
Decir dónde está cada producto	21
Qué hay en cada ubicación	23
Trasposos	24
Etiquetas QR	25
La ubicación en el albarán recibido	27
4. Piezas con número de serie	28
Marcar un producto «por piezas»	28
Los estados de una pieza	28
Cómo entra una pieza: el albarán recibido	29
La pestaña Piezas	30
La ficha y el historial	31
Alta a mano, importación y etiquetas	33
Baja y reactivación	34

Los documentos y la baja del almacén

5. Presupuestos, albaranes y facturas con piezas	37
El botón de piezas en cada línea	37
El presupuesto reserva	38
El albarán entrega	38
Cancelar una entrega	40
La factura vende	41
Anular o rectificar la factura	42
Los avisos en la campanita	43
6. Qué documento da la baja, y por qué solo una vez	46
La opción de la empresa	46
Un ejemplo con números	47
Con piezas pasa lo mismo	49
La garantía	49

Recuento, furgonetas y partes de trabajo

7. El recuento físico	51
Abrir un recuento	51
Contar	51
Regularizar	51
8. La furgoneta del técnico	55
Crear la furgoneta (administrador)	55
Cargar la furgoneta	55
Mi furgoneta: la pantalla del técnico	56
Para el técnico: qué hacer con la furgoneta	57
9. El material de los partes de trabajo	59
El material, dentro del parte	59
Cuándo sale del almacén	59
Al cerrar el parte	59
El albarán y la factura del parte	61

Quién puede qué, y cuánto vale el almacén

10. Permisos del almacén por rol	65
Dónde se decide	65
Los trece permisos y cómo vienen de serie	65
Qué pasa cuando a un rol le falta un permiso	66
El técnico	67
11. Valoración del stock y asiento de existencias	68
Cómo se valora	68
A una fecha pasada	69
El asiento de variación de existencias	69

Para consultar con prisa

A. Los avisos que verás y qué hacer con cada uno

Al hacer algo

En la campanita

B. Lo que no se puede deshacer

C. Glosario

72

72

73

74

75

PARTE 1

Entender la trazabilidad antes de tocar nada

Dos capítulos cortos: qué es esto de la trazabilidad, qué piezas tiene y cómo se ponen en marcha los códigos.

- Qué es la trazabilidad en el almacén y qué te resuelve
- Poner en marcha: Configuración › Trazabilidad y los códigos

1. Qué es la trazabilidad en el almacén y qué te resuelve

Trazabilidad es poder contestar, para cualquier unidad que haya pasado por tu almacén, a cuatro preguntas: qué es, dónde está, de dónde vino y a quién se la llevaste. Facturauto lo hace con códigos en los productos, números de serie en las piezas, ubicaciones con etiqueta y una regla muy simple sobre qué documento da la baja. Este capítulo es el mapa de todo lo demás.

El problema que quita de encima

Si vendes o instalas productos físicos ya conoces la escena: el cliente llama porque el equipo que le pusiste falla, y nadie sabe qué número de serie se le entregó, cuándo, ni si sigue en garantía. O al revés: el inventario dice que quedan tres unidades y en la estantería hay una. Entre medias, un técnico se llevó dos en la furgoneta y un albarán se entregó sin descontar nada.

La trazabilidad de Facturauto no es un módulo aparte que haya que rellenar: son datos que se van apuntando solos mientras haces lo de siempre (recibir un albarán, hacer un presupuesto, entregar, facturar). Lo que cambia es que cada movimiento deja rastro y que el programa se niega a descontar dos veces la misma pieza.

Las piezas del módulo

Esto es todo lo que cabe bajo la palabra trazabilidad, y dónde lo cuenta este manual:

Pieza	Qué es	Capítulo
Códigos de producto	Tantos códigos como quieras por producto (tu referencia, la del proveedor, el EAN...), definidos por tu empresa y opcionalmente impresos en los documentos.	2
Ubicaciones	Pasillo, estantería, balda: el sitio exacto de cada cosa dentro de cada almacén, con su etiqueta QR.	3
Piezas	Las unidades con número de serie de los productos que se llevan «por piezas»: cada una con su estado, su ubicación y su historia entera.	4
Documentos	El presupuesto reserva, el albarán entrega, la factura vende. Las piezas viajan de uno a otro sin volver a elegirlos.	5 y 6
Recuento	Contar lo que hay de verdad en una zona y dejar el almacén como se ha contado.	7
Furgonetas	Un almacén móvil por técnico: lo que lleva, lo que le llega y lo que consume.	8
Partes de trabajo	El material que el técnico apunta en un parte sale de donde tú decidas: de la furgoneta al cerrar, con el albarán, o nunca.	9
Permisos	Qué puede hacer cada rol en el almacén, decidido por tu empresa.	10
Valoración	Cuánto vale lo que hay, y el asiento de existencias del cierre.	11

El mapa del módulo. Todo se activa desde una sola pantalla, Configuración › Trazabilidad.

Dos tipos de producto: por cantidad y por piezas

Es la distinción más importante del manual, así que va al principio. Un producto que se gestiona en el almacén puede llevarse de dos maneras:

Por cantidad

Tornillos, cable, bombonas iguales entre sí. Lo que importa es **cuántas** hay y **dónde**: el programa lleva existencias por ubicación y las descuenta cuando salen. Es el modo normal de cualquier producto.

Por piezas

Calderas, equipos, aparatos con número de serie. Cada unidad es una **pieza** distinta, con su código único, su estado (disponible, reservada, entregada...) y su historia. Las existencias del producto se calculan contando sus piezas.

Un producto se marca «por piezas» en su ficha, y desde ese momento cada línea que lo use en un presupuesto, un albarán o una factura pedirá elegir **qué** piezas van, no solo cuántas. El capítulo 4 lo cuenta entero.

La regla de oro: la baja se da una sola vez

Todo el módulo descansa en una idea: una pieza sale del almacén una vez, y una existencia se descuenta una vez. Da igual cuántos documentos toquen la misma mercancía. Por defecto la baja la da el **albarán entregado**; la factura que nace de ese albarán no vuelve a descontar nada, solo marca las piezas como vendidas. Tu empresa puede decidir que sea la factura la que dé la baja, y entonces es al revés. El capítulo 6 lo explica con números.

OJO — ANTES DE EMPEZAR A CREAR PIEZAS

Decide primero los **tipos de código** (capítulo 2) y los **niveles de ubicación** (capítulo 3). Cambiarlos después no rompe nada, pero las piezas ya creadas llevarán los códigos y las ubicaciones que había en su momento.

Cómo se ve todo en la aplicación

El módulo vive en dos sitios del menú:

- **Configuración > Trazabilidad** : donde se decide todo, en pestañas: Códigos, Ubicaciones y etiquetas, Recepción y entrega, Partes de trabajo y Permisos.
- **Almacén** : donde se trabaja, también en pestañas: Control de stock, Almacenes, Ubicaciones, Piezas, Movimientos, Recuento y Valoración (esta última solo para quien tenga permiso).

Y luego está lo que no se ve como «trazabilidad» pero lo es: el botón de piezas en cada línea de un documento, el diálogo de entrega del albarán, la pregunta al anular una factura, la campanita de avisos y la página «Mi furgoneta» del técnico.

TRUCO

En cualquier pantalla del módulo, el botón ? de la cabecera abre la ayuda de esa pantalla concreta, con enlaces a la parte del manual que toca.

? ¿Tengo que usarlo todo?

No. Cada pieza se activa por separado. Puedes empezar solo con códigos en los documentos y no tocar nada más; o llevar ubicaciones sin piezas; o piezas sin furgonetas. Lo único que viene encendido es lo que no cuesta nada: las existencias por ubicación empiezan en «Sin ubicar».

? ¿Qué pasa con el stock que ya tenía?

Se queda donde estaba: todas las existencias anteriores cuelgan de la ubicación «Sin ubicar» de cada almacén hasta que las nuevas. Los productos que marques «por piezas» empiezan sin piezas; las das de alta a mano o entran con el siguiente albarán recibido.

? ¿Cambia algo en la facturación?

En los importes, nada. Cambia que en las líneas de producto por piezas hay que elegir las piezas antes de emitir, y que al anular una factura que dio la baja el programa pregunta qué hacer con lo que vuelve.

2. Poner en marcha: Configuración › Trazabilidad y los códigos

Todo el módulo se decide en una sola pantalla con cinco pestañas. Este capítulo la recorre entera para que sepas qué hay en cada una, y se detiene en la primera decisión: qué códigos van a llevar tus productos y tus piezas, y si quieres verlos impresos en presupuestos, albaranes y facturas.

Antes: el módulo de almacén tiene que estar activo

La trazabilidad se apoya en el módulo de almacén. Si en el menú no ves **Almacén**, o tu empresa no tiene activo ese módulo (pídeselo a soporte, que lo activa desde la ficha de tu empresa) o tu rol no tiene el permiso «Ver el almacén» (capítulo 10). Sin el módulo no hay existencias que seguir.

La pantalla Configuración › Trazabilidad

Cinco pestañas, de izquierda a derecha. Cada una la desarrolla un capítulo:

Pestaña	Qué se decide ahí	Capítulo
Códigos	Si los códigos de producto se imprimen en los documentos; los tipos de código de tu empresa; el buscador por cualquier código; el importador de códigos desde CSV.	2 (este)
Ubicaciones y etiquetas	Los niveles de tus almacenes (pasillo, estantería, balda...) y el formato de las etiquetas QR.	3
Recepción y entrega	Si hay lector en el albarán recibido, desde cuándo cuenta la garantía, cómo firma el cliente el albarán y qué documento da la baja del almacén .	4, 5 y 6
Partes de trabajo	Qué pasa con el material que un técnico apunta en un parte.	9
Permisos	Qué puede hacer cada rol en el almacén.	10

Las cinco pestañas. Entra el administrador y quien tenga el permiso «Configurar la trazabilidad»; la de Permisos solo la ve el administrador.

TRUCO

El botón ? de la barra de arriba explica la pestaña que tengas abierta. Y la pestaña va en la dirección de la página (`?tab=permisos`, por ejemplo): puedes guardarla en favoritos o mandársela a quien tenga que tocarla.

Los tipos de código

Un producto no tiene «un código»: tiene los que tu empresa quiera. La referencia interna de siempre (el SKU), la referencia del proveedor, el EAN del envase, el número de serie de cada pieza. Cada uno de esos es un **tipo de código**, y los defines tú una vez, con un asistente que pregunta lo importante:

1 Para qué es.

Un código de **producto** (lo llevan todas las unidades por igual: referencia, EAN) o un código de **pieza** (distinto en cada unidad: el número de serie).

2 Cómo se obtiene.

Se teclea o se lee con el lector; o lo **genera** Facturauto con un prefijo y un correlativo (por ejemplo `SN-2026-00001`).

3 Si es único.

Un EAN puede repetirse entre productos de distinta talla; un número de serie no puede repetirse nunca en toda la empresa.

4 Si es obligatorio.

Un tipo obligatorio de pieza impide dar de alta una pieza sin él.

5 Dónde se imprime.

En el presupuesto, en el albarán, en la factura, en los tres o en ninguno.

FacturAuto

ACME Servicios Cr...
12345678Z

Única

2026 Actual

RG

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero [Pasarse a real](#) o llámanos: 666 891 598

Trazabilidad

Cómo identifica tu empresa lo que vende y guarda, cómo se organiza el almacén, cómo entra y sale la mercancía, qué pasa con el material de los partes y quién puede hacer qué. Cada pestaña es una parte, y el botón ? explica la que tengas abierta.

Códigos

Ubicaciones y etiquetas

Recepción y entrega

Partes de trabajo

Permisos

Códigos en documentos

Si los códigos de producto salen en la pantalla Ver y en el PDF de presupuestos, albaranes y facturas.

Mostrar los códigos de producto en los documentos

Cada presupuesto, albarán o factura puede forzar lo contrario desde su formulario.

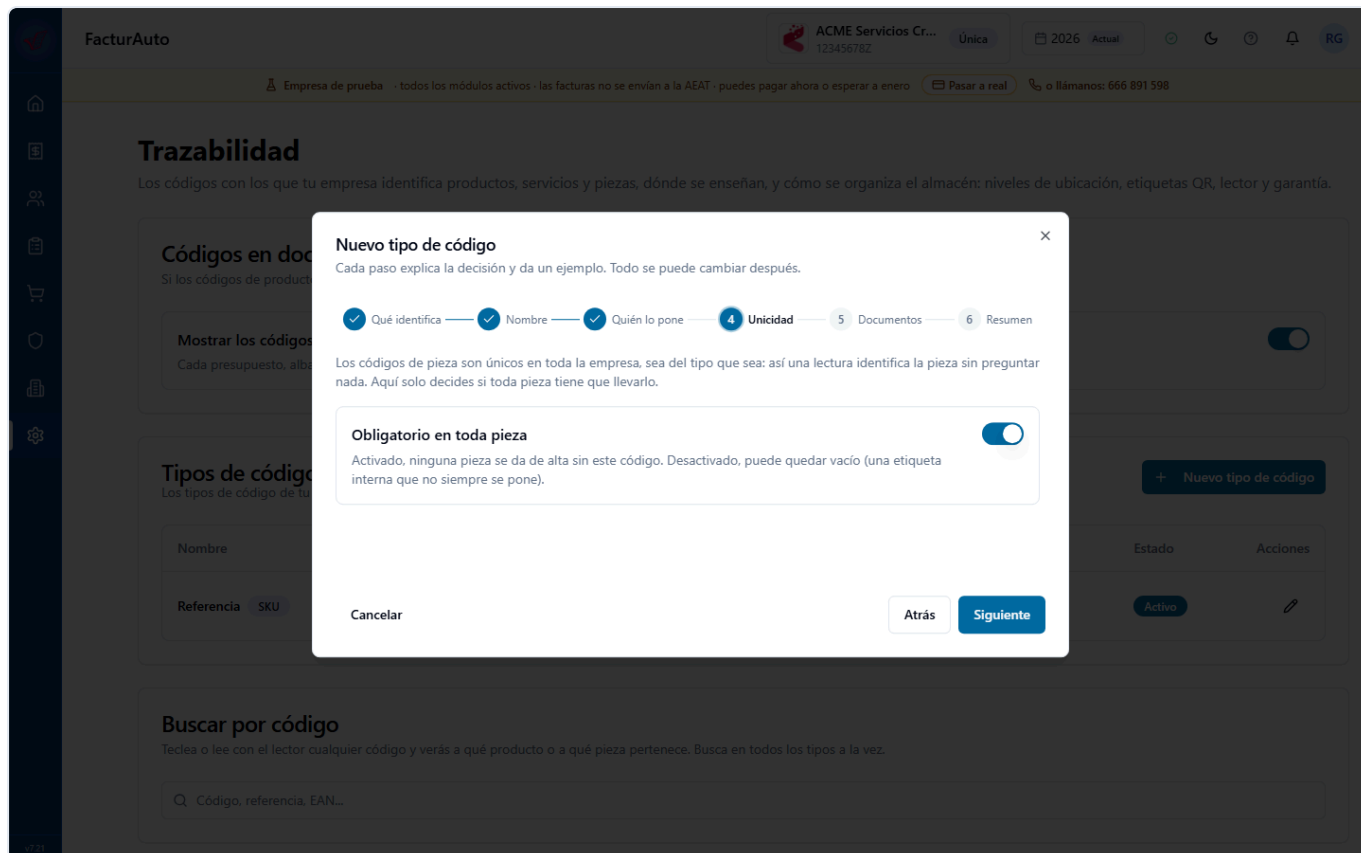
Tipos de código

Los tipos de código de tu empresa: cuáles son, quién los pone y en qué documentos se imprimen. «Referencia» es el código de siempre de tus productos.

+ Nuevo tipo de código

Nombre	Identifica	Quién lo pone	Unicidad	Se imprime en	Estado	Acciones
Referencia SKU	Producto o servicio	Lo pone la empresa	Puede repetirse	presupuestos, albaranes, facturas	Activo	
Número de serie	Pieza	Lo pone la empresa	Único Obligatorio en la pieza	presupuestos, albaranes, facturas	Activo	

Los tipos de código de la empresa. El SKU de toda la vida ya está ahí, convertido en el primer tipo sin que tuvieras que hacer nada. Cada fila dice para qué es (producto o pieza), cómo se obtiene y en qué documentos se imprime.



El asistente, creando un número de serie. Es un código de pieza, único en toda la empresa y generado con prefijo y correlativo: así cada unidad nace con su serie sin teclear nada.

OJO — EL SKU NO SE HA IDO

El campo «SKU» de la ficha del producto sigue existiendo y es el primer tipo de código. No hay que migrar nada ni volver a teclear referencias: los códigos nuevos se **añaden** al SKU, no lo sustituyen.

Los códigos en los documentos

El interruptor de arriba del todo decide si los códigos se ven bajo la descripción de cada línea, en la pantalla de Ver y en el PDF de presupuestos, albaranes y facturas. Cada documento puede además desmarcarlo por su cuenta. Con los productos por piezas, lo que se imprime es lo que da valor al cliente: el número de serie de la unidad que se ha llevado, justo bajo la línea.

Encendido

Cada línea muestra «Referencia: LIC-PLU-568 · Número de serie: E2E-SN-...». El cliente ve qué unidad exacta se le entregó; tú lo tienes en el PDF firmado.

Apagado

Los documentos salen como siempre. Los códigos siguen guardados: se pueden encender más tarde y saldrán en los PDF que generes a partir de entonces.

Un código en su propia columna

Cada tipo de código de producto puede salir, además, en su propia columna de la tabla de líneas. Se decide en su asistente, en el paso «Documentos», y se decide por separado para presupuestos, albaranes y facturas: en cada uno eliges «No sale», «Debajo de la descripción» o «En columna». En columna, el documento gana una columna con el nombre del tipo, por ejemplo «Referencia del fabricante», delante de la descripción, y ese código deja de salir en

la línea de códigos bajo ella. Así un mismo código puede ir en columna en los albaranes y debajo en las facturas. La columna solo aparece si alguna línea del documento lleva ese código, y hace caso de lo mismo que el resto: el interruptor de la empresa y el del documento.

Editar el tipo de código «Referencia del fabricante»×

Cada paso explica la decisión y da un ejemplo. Todo se puede cambiar después.

✓ Qué identifica

✓ Nombre

✓ Quién lo pone

✓ Unicidad

5 Documentos

6 Resumen

En qué documentos se imprime este código cuando la empresa tiene activado mostrar códigos. En la pantalla Ver sale en los mismos.

En cada documento, elige si este código no sale, sale debajo de la descripción de la línea o sale en su propia columna, delante de la descripción. En la pantalla Ver sale igual que en el PDF.

En los presupuestos
☐ No sale ☐ Debajo de la descripción ☒ En columna

En los albaranes
☐ No sale ☒ Debajo de la descripción ☐ En columna

En las facturas
☐ No sale ☒ Debajo de la descripción ☐ En columna

Orden

Si un producto tiene varios códigos, salen de menor a mayor orden.

Activo

☒

Cancelar

Atrás

Siguiente

La elección, en el paso «Documentos». Solo sale en los tipos de producto: los números de serie de las piezas van siempre bajo la línea.

FacturAuto

ACME Servicios Cr...

12345678Z

Única

2026

Actual

o llámanos: 666 891 598

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero

Pasar a real

←

Presupuesto P2026-011

ACME Servicios Creativos

Convertir a factura

Crear Parte

Pasar a productos

Hacer recurrente

Descargar PDF

Editar

Eliminar

Válido hasta:

16/08/2026 (1 mes por defecto)

Estado:

Aceptado

Facturado:

No

almo

Empresa emisora:

ACME Servicios Creativos

CIF: 12345678Z

Detalle de presupuesto

Referencia del fabricante	Descripción	Cantidad	Ud.	Precio	% Dto	IVA	Total
RF-991-A	Automatización de workflowssdfsdfws (paquete - 991) Referencia: AUT-SCR-991	1	Unidad	4.891,76 €	0%	21%	5.919,03 €
	llevar arena	1.000	Kilogramo	0,60 €	0%	21%	726,00 €

Subtotal bruto:

5.491,76 €

Dto. en líneas:

0,00 €

Subtotal:

5.491,76 €

Descuento general (0%):

0,00 €

IVA:

1.153,27 €

Total:

6.645,03 €

Notas

Automatización de workflows

Las columnas de la tabla de productos

Columnas de la tabla de productos

Qué columnas ve tu empresa en Productos y servicios, y en qué orden. Las de código se pueden filtrar allí escribiendo.

Nombre: sale siempre, la primera.

☒ Referencia del fabricante	☒ Código	↑	↓
☒ Tipo		↑	↓
☒ Subcategoría		↑	↓
☒ Precio		↑	↓
☒ Estado		↑	↓
☐ Referencia			
☐ IVA			
☐ Unidad			

Cada tipo de código de producto puede ser una columna. Si no ves uno, créalo en «Tipos de código».

[Ver la tabla de productos](#)[Guardar columnas](#)

En la tabla, cada columna de código, y la referencia, tiene su campo en «Filtrar por columna»: escribe parte del código y quedan solo los productos que lo llevan. El buscador general también encuentra un producto por cualquiera de sus códigos.

Productos y servicios
Gestiona productos y servicios para la facturación

+ Nuevo producto/servicio Exportar Importar Productos

Buscar
1
Total de ítems
Nombre, SKU, descripción...

Productos
0
Productos
Haz clic para filtrar

Servicios
1
Servicios
Haz clic para filtrar

Subcategorías
1
Filtrar por subcategoría
Seleccionar

▼ Filtrar por columna Quitar estos filtros

Referencia del fabricante
rf-991

☐ Nombre	Referencia del fabricante	Tipo	Subcategoría	Precio	Estado	Acciones
☐ Automatización de workflows (paquete - 991)	RF-991-A	Servicio	-	4.891,76 €	Activo	...

La tabla, con la columna y su filtro. Al quitar una columna, su filtro se va con ella.

El buscador y el importador

En la misma pestaña hay un buscador que encuentra un producto o una pieza por **cualquier** de sus códigos (útil con el lector en la mano: lee y te lleva a la ficha), y un importador para cargar códigos desde un CSV con dos columnas, el SKU y el código nuevo. Si vienes de otro programa con miles de referencias de proveedor, es el camino.

Dejar los códigos decididos en diez minutos

Cuándo: una vez, antes de recibir el primer albarán con piezas.

1 Entra en

Configuración > Trazabilidad > Códigos .

2 Enciende

«Mostrar los códigos de producto en los documentos» si quieres que el cliente los vea.

3 Crea

un tipo de pieza «Número de serie», único y obligatorio. Si tus proveedores traen la serie en la etiqueta, elige «se teclea o se lee»; si no, que lo genere Facturauto.

4 Añade

los tipos de producto que uses de verdad (referencia del proveedor, EAN). No inventes los que no vas a rellenar.

5 Importa

los códigos que ya tengas en una hoja de cálculo.

Resultado: cada producto lleva sus códigos y cada pieza que entre a partir de ahora tendrá su número de serie. Todo lo demás del módulo se apoya en esto.

PARA TU ASESOR

Los tipos viven en la tabla `tipos_codigo` y los códigos de producto en `productos_codigos`; el SKU histórico se expone como el primer tipo sin copiar datos. Los códigos de pieza van en `piezas_codigos`, con unicidad por empresa cuando el tipo lo exige.

? ¿Puedo cambiar un tipo de código después de usarlo?

Sí: el nombre, dónde se imprime y si es obligatorio se cambian cuando quieras. Lo que no conviene cambiar es «para qué es» (producto o pieza) cuando ya tiene códigos, y el programa te avisa de cuántos hay antes de borrar un tipo.

? Tengo el EAN en la etiqueta del proveedor. ¿Sirve para algo más que imprimirse?

Sí. En la recepción de un albarán, con el lector activado, leer el EAN identifica el producto y lo añade a la línea. Y el buscador de la pestaña Códigos lo encuentra.

PARTE 2

El almacén por dentro

Dónde está cada cosa y cada unidad: las ubicaciones con sus etiquetas, y las piezas con número de serie desde que entran hasta que salen.

- Ubicaciones: dónde está cada cosa
- Piezas con número de serie

3. Ubicaciones: dónde está cada cosa

Un almacén no es un número: es un sitio con pasillos, estanterías y baldas. Las ubicaciones le ponen nombre a cada hueco, llevan las existencias por hueco y se imprimen como etiqueta QR para que cualquiera con un móvil sepa qué hay delante. Este capítulo va de crearlas, llenarlas y mover cosas entre ellas.

Los niveles: cómo se llama cada cosa en tu nave

Cada empresa nombra sus huecos a su manera. Facturauto no te impone «pasillo, estantería, balda»: en **Configuración > Trazabilidad > Ubicaciones y etiquetas** defines los **niveles**, de fuera hacia dentro, con el nombre que uses y un prefijo corto. Con tres niveles «P», «E» y «B», una balda se llama **P01-E02-B03**: pasillo 1, estantería 2, balda 3. Con dos niveles «Zona» y «Hueco», sería **Z1-H07**.

FacturAuto ACME Servicios Cr... 12345678Z Única 2026 Actual RG

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero Pasar a real o llámanos: 666 891 598

Trazabilidad

Cómo identifica tu empresa lo que vende y guarda, cómo se organiza el almacén, cómo entra y sale la mercancía, qué pasa con el material de los partes y quién puede hacer qué. Cada pestaña es una parte, y el botón ? explica la que tengas abierta.

Códigos Ubicaciones y etiquetas Recepción y entrega Partes de trabajo Permisos

Niveles de ubicación

Los escalones de tus almacenes, de fuera a dentro (pasillo > estantería > balda). Dan nombre a cada nivel y alimentan el asistente que crea las ubicaciones.

Ir a las ubicaciones del almacén

Cada nivel es un escalón del almacén, de fuera a dentro: por ejemplo, Zona > Estantería > Balda. El prefijo son las letras con las que empieza el código de ese nivel: con «Z», las zonas se llamarán Z01, Z02...

Zona > Estantería > Balda Pasillo > Estantería > Balda Sala > Armario > Cajón Nave > Fila > Hueco

Nombre del nivel	Prefijo
1. Zona	Z
2. Estantería	E
3. Balda	B

+ Añadir nivel

Ejemplo de ruta: Z01-E01-B01

Hasta 5 niveles.

Guardar niveles

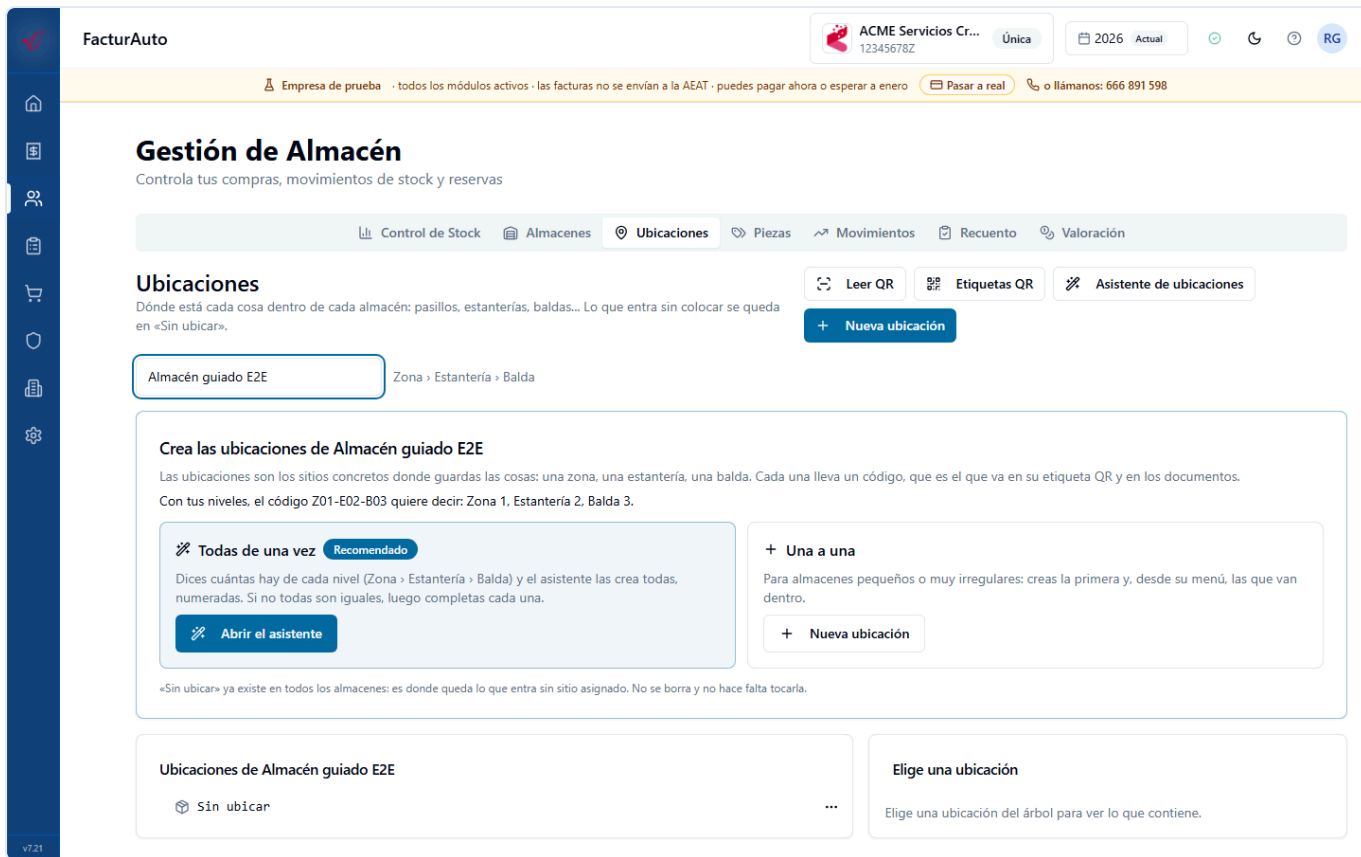
Siguiente paso: crear las ubicaciones. El asistente las crea todas de una vez con estos niveles; tú solo dices cuántas hay de cada uno.

Crear las ubicaciones

Los niveles de la empresa. Zona > Estantería > Balda, con los prefijos Z, E y B. El orden importa: el primero es el más grande. Con los niveles guardados, el recuadro ofrece el siguiente paso, «Crear las ubicaciones».

Crear las ubicaciones

Con los niveles guardados, el propio recuadro de niveles te lleva al siguiente paso: «Crear las ubicaciones» abre **Almacén > Ubicaciones** con el asistente ya en marcha. Y si entras en esa pestaña con un almacén que solo tiene «Sin ubicar», la pantalla te enseña cómo empezar en vez de un árbol vacío: qué es una ubicación, qué quiere decir un código con tus niveles, y los dos caminos, todas de una vez con el asistente o una a una.



Un almacén recién creado. La tarjeta explica el código con los niveles de la empresa: Z01-E02-B03 es la zona 1, la estantería 2 y la balda 3. Desaparece en cuanto el almacén tiene su primera ubicación.

El asistente pregunta en tres pasos, con los nombres de tus niveles:

- 1. Dónde.** En el almacén, empezando por el primer nivel, o dentro de una ubicación que ya existe, por ejemplo para añadir estanterías a una zona que ya tienes.
- 2. Cuántas.** Una fila por nivel: «Cantidad de Zona en el almacén», «Cantidad de Estantería dentro de cada Zona»... Cada fila dice cómo se llamarán (Z01, Z02, Z03) y trae dos ajustes: «Empieza en», el primer número, y «Cifras», cuántas lleva el número (con 2, Z01; con 3, Z001). El interruptor «Crear también...» deja fuera un nivel y los que van dentro de él. Debajo, «Así quedará» enseña el árbol que va a salir y cuántas se crean de cada nivel.
- 3. Revisar.** El resumen y el botón para crearlas. Si alguna ya existe con el mismo código, se salta: repetir el asistente no duplica nada.

Asistente de ubicaciones

Crea de una vez las ubicaciones del almacén, numeradas y siguiendo tus niveles, en tres pasos: dónde, cuántas y revisar.

1 Dónde 2 **Cuántas** 3 Revisar

Para cada nivel, cuántas hay y cómo se numeran. Si no todas tienen el mismo número, por ejemplo cada zona con sus propias estanterías, crea aquí solo el primer nivel y después usa «Crear varias dentro» en el menú de cada una.

Zona Se llamarán Z01, Z02, Z03

Cantidad de «Zona» en el almacén: 3

Empieza en: 1

Cifras: 2

El primer número. Para seguir una numeración que ya tienes, pon el siguiente.

Con 2 cifras, Z01; con 3, Z001.

Estantería Se llamarán E01, E02

Cantidad de «Estantería» dentro de cada «Zona»: 2

Empieza en: 1

Cifras: 2

El primer número. Para seguir una numeración que ya tienes, pon el siguiente.

Con 2 cifras, E01; con 3, E001.

Balda

Crear también «Balda»: ☐

Así quedará: Zona: 3, Estantería: 6, 9 ubicaciones en total

Z01 Zona 1
E01 Estantería 1
E02 Estantería 2
Z02 Zona 2

Cancelar Atrás Siguiente

El **paso «Cuántas»**. Tres zonas y dos estanterías en cada una. Las baldas, apagadas, se crean después según lo que tenga cada estantería. Abajo, lo que va a salir: nueve ubicaciones.

Zonas con distinto número de estanterías

Cuándo: casi siempre, porque pocas naves tienen todas las zonas iguales.

- 1 Crea las zonas**
con el asistente y, en «Cuántas», apaga los niveles de dentro.
- 2 En el árbol, abre el menú de la primera zona**
y elige «Crear varias dentro (asistente)». El asistente viene con esa zona ya elegida.
- 3 Di cuántas estanterías tiene esa zona**
y cuántas baldas lleva cada estantería. Si la zona ya tenía alguna, «Empieza en» sigue la numeración solo.
- 4 Repite con cada zona.**

Resultado: cada zona con sus estanterías de verdad, todas numeradas, sin huecos ni repetidas.

FacturAuto

ACME Servicios Cr... 12345678Z

9 ubicaciones creadas

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero

Gestión de Almacén

Controla tus compras, movimientos de stock y reservas

Control de Stock Almacenes Ubicaciones Piezas Movimientos Recuento Valoración

Ubicaciones

Dónde está cada cosa dentro de cada almacén: pasillos, estanterías, baldas... Lo que entra sin colocar se queda en «Sin ubicar».

Leer QR Etiquetas QR Asistente de ubicaciones

+ Nueva ubicación

Almacén guiado E2E Zona > Estantería > Balda

Ubicaciones de Almacén guiado E2E		
Sin ubicar		...
▼ Z01 Zona 1		...
Z01-E01 Estantería 1		...
Z01-E02 Estantería 2		...
▼ Z02 Zona 2		...
Z02-E01 Estantería 1		...
Z02-E02 Estantería 2		...
▼ Z03 Zona 3		...
Z03-E01 Estantería 1		...
Z03-E02 Estantería 2		...

Elige una ubicación

Elige una ubicación del árbol para ver lo que contiene.

El árbol recién creado. Cada ubicación lleva su código y, al lado, su nombre (Z01, Zona 1). Cada almacén tiene además «Sin ubicar», que no se puede borrar: ahí cae lo que entra sin sitio asignado y el stock que tenías antes de activar las ubicaciones.

Para una ubicación suelta está «Nueva ubicación», que la crea en el almacén, y «Añadir... dentro», en el menú de cada una. El formulario dice qué vas a crear según tus niveles («una ubicación de nivel Estantería dentro de Z01») y propone el siguiente código libre y su nombre, E03 y «Estantería 3», que puedes cambiar. Con «Editar» se renombra o se desactiva.

OJO — «SIN UBICAR» NO ES UN ERROR

Es la red de seguridad. Nada se pierde por no tener ubicación: simplemente consta en «Sin ubicar». Cuando te pongas a ordenar, un traspaso lo lleva a su balda.

Decir dónde está cada producto

Con las ubicaciones creadas, cada producto se coloca desde su ficha:

Productos > Editar > Inventario > Stock por almacén, botón «Añadir a Almacén». El recuadro pide el almacén y, dentro, **dónde está**: la lista trae las ubicaciones de ese almacén, las del árbol, con su código y su nombre, y viene elegida «Sin ubicar». Después, la **cantidad que hay ahí** y los límites de aviso, el stock mínimo y el máximo.

Stock por almacén

En qué almacenes está este producto, en qué ubicación exacta y cuánto hay en cada sitio.

+ Añadir a Almacén

+ Añadir a Nuevo Almacén

Elige el almacén y, dentro, la ubicación donde está el producto, con la cantidad que hay ahí. Si todavía no lo has colocado, déjalo en «Sin ubicar».

Almacén *

Nave de la guía (NAVE-GUIA)

Dónde está

Z01-E02-B03 · Balda 3

Las ubicaciones que creaste para este almacén en Almacén > Ubicaciones.

Cantidad que hay ahí

4

Queda anotada como existencias iniciales, con su movimiento. Déjala a 0 si la mercancía va a entrar con un albarán recibido.

Stock mínimo

1

Stock máximo (opcional)

Alerta cuando se exceda

Cancelar

+ Añadir

Añadir un producto a un almacén. El almacén, la ubicación exacta y la cantidad que hay en ella. Si el almacén solo tiene «Sin ubicar», el recuadro lo avisa y lleva a crear las ubicaciones.

La cantidad no se escribe en el total del almacén: entra en esa ubicación como un movimiento de ajuste, con el motivo «Existencias iniciales al añadir el producto al almacén», y el total sale de sumar las ubicaciones. Por eso, para cambiarla después, no se edita el total: cada ubicación de la tarjeta del almacén tiene su botón de traspasar y el de recontar, y «Poner cantidad en otra ubicación» reparte el producto entre varios sitios. Si tu rol no puede ajustar existencias, la cantidad sale apagada: el producto se añade a cero y la mercancía entra con el albarán recibido. En los productos por piezas no se pide cantidad: cada pieza se da de alta con su número de serie y su ubicación.

Stock por almacén

En qué almacenes está este producto, en qué ubicación exacta y cuánto hay en cada sitio.

+ Añadir a Almacén



Nave de la guía (NAVE-GUIA)

Editar



Stock real

4

Stock

disponible

4

Stock

reservado

0

Stock mínimo

1

Stock máximo

-

Dónde está

Poner cantidad en otra ubicación



Z01-E02-B03 Balda 3

4



La tarjeta del almacén en la ficha. El stock real, el disponible y el reservado y, debajo, «Dónde está»: una fila por ubicación, con sus botones de traspasar y recontar.

La ficha del producto, sin editar, tiene además su tarjeta «**Dónde está**»: almacén por almacén, las ubicaciones con existencias de ese producto. Cada una abre su ubicación en [Almacén › Ubicaciones](#).

Dónde está

Las ubicaciones del almacén donde hay existencias de este producto. Pulsa una para abrirla.

Nave de la guía

Z01-E02-B03 Balda 3

4

«Dónde está», en la ficha del producto. Si el producto estuviera en varias baldas o en varios almacenes, saldrían todas, cada una con lo suyo.

TRUCO — LA GUÍA RÁPIDA

Este camino entero, del tipo de código a la balda y con un ejemplo, es la **guía rápida de trazabilidad**: está en Documentación y en la ayuda «?» de Almacén y de Configuración › Trazabilidad.

Qué hay en cada ubicación

Al pulsar una ubicación del árbol ves su contenido: las existencias por producto (los productos por cantidad) y las piezas que están ahí (los productos por piezas), cada una con su estado. Cada fila del contenido tiene su traspaso, y el menú de la ubicación, su «Etiqueta QR» y «Recontar», que corrige la cantidad de un producto en esa ubicación con su motivo. El recuento completo, con lectura de piezas y regularización, se abre en [Almacén › Recuento](#) (capítulo 7).

FacturAuto

ACME Servicios Cr...
12345678Z

Única

Existencias ajustadas (-1)

Empresa de prueba

todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero

Pasar a real

Gestión de Almacén

Controla tus compras, movimientos de stock y reservas

Control de Stock

Almacenes

Ubicaciones

Movimientos

Ubicaciones

Leer QR

Etiquetas QR

Asistente de ubicaciones

Nueva ubicación

Almacén Principal (principal)

Pasillo > Estantería > Balda

Ubicaciones de Almacén Principal

Sin ubicar	10	...
P01 Pasillo 1 P01-E01 Estantería 1 P01-E01-B01 Balda 1 3 ... P01-E01-B02 Balda 2 3 ...		
P01-E02 Estantería 2 P01-E02-B01 Balda 1 ... P01-E02-B02 Balda 2 ...		
P02 Pasillo 2 P02-E01 Estantería 1 ...		

Contenido de P01-E01-B02

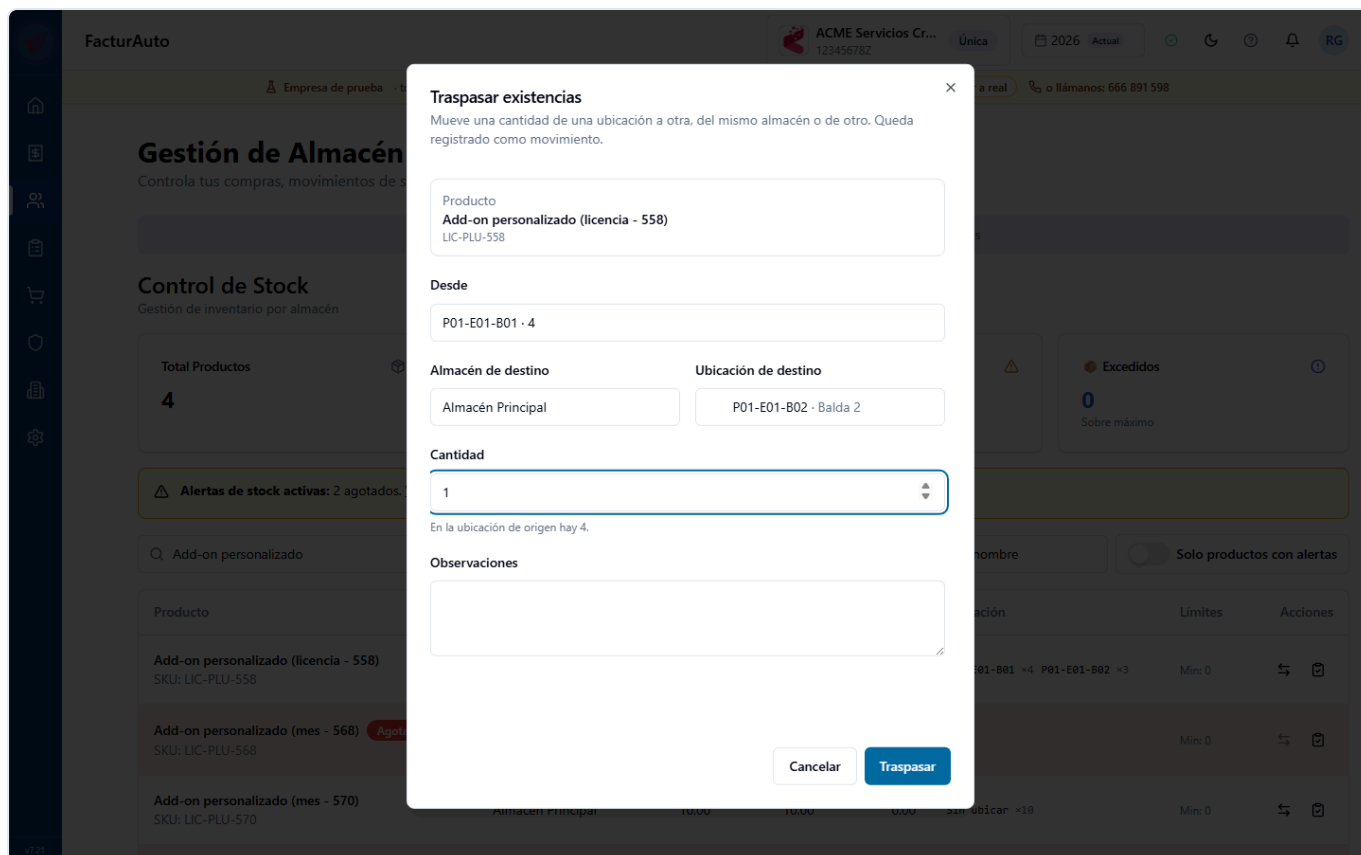
Producto	Cantidad	Acciones
Add-on personalizado (licencia - 558) LIC-PLU-558	3	

Una balda por dentro. Arriba las cantidades, abajo las piezas. Si la etiqueta de la balda se lee con el móvil, se abre exactamente esta pantalla.

Traspasos

Mover cosas de sitio es un **traspaso**. Hay dos clases:

- **Dentro del mismo almacén:** inmediato. Eliges la ubicación de destino y la cantidad (o la pieza), y ya está.
- **Entre almacenes:** las piezas pasan por el estado **en tránsito** hasta que alguien en el destino confirma la llegada. Así una pieza que va camino de la furgoneta del técnico no consta en ningún sitio como disponible mientras viaja. Las cantidades entre almacenes se mueven en el acto.



Un traspaso de cantidad. El programa no deja sacar de una ubicación más de lo que hay en ella, ni entre almacenes lo que esté reservado por un presupuesto.

Ordenar el stock que estaba «Sin ubicar»

Cuándo: una vez, después de crear las ubicaciones. Con lector va rápido.

- 1 Imprime las etiquetas**
de las baldas: **Almacén > Ubicaciones > Etiquetas QR** . Pégalas.
- 2 Abre «Sin ubicar»**
en el árbol: ahí está todo lo que falta por colocar.
- 3 Las cantidades**
muévelas con el traspaso de cada fila, eligiendo la balda de destino y cuántas van a ella.
- 4 Las piezas**
, desde su ficha: en **Almacén > Piezas** lee cada una con «Leer código» y pulsa «Traspasar» hacia su balda.

Resultado: «Sin ubicar» se vacía y cada balda dice lo que tiene. A partir de aquí, los albaranes recibidos ya entran ubicando.

Etiquetas QR

Cada ubicación y cada pieza tiene un QR que enlaza con su pantalla en Facturauto: leerlo con la cámara del móvil abre la ubicación (o la ficha de la pieza) sin buscar nada. Las etiquetas se imprimen desde cuatro sitios:

- **Almacén > Ubicaciones > Etiquetas QR** (todas), o «Etiqueta QR» en el menú de cada ubicación (solo esa).
- **Almacén > Piezas > Etiquetas QR** (las piezas que elijas).
- La ficha de cada pieza, con su botón «Etiqueta QR».
- Al terminar de confirmar un albarán recibido que ha dado de alta piezas: la aplicación te ofrece imprimir las de esas piezas.

FacturAuto ACME Servicios Cr... 12345678Z Única 2026 Actual RG

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero Pasar a real o llámanos: 666 891 598

Trazabilidad

Cómo identifica tu empresa lo que vende y guarda, cómo se organiza el almacén, cómo entra y sale la mercancía, qué pasa con el material de los partes y quién puede hacer qué. Cada pestaña es una parte, y el botón ? explica la que tengas abierta.

Códigos Ubicaciones y etiquetas Recepción y entrega Partes de trabajo Permisos

Niveles de ubicación

Los escalones de tus almacenes, de fuera a dentro (pasillo > estantería > balda). Dan nombre a cada nivel y alimentan el asistente que crea las ubicaciones.

Ir a las ubicaciones del almacén

Zona > Estantería > Balda Pasillo > Estantería > Balda Sala > Armario > Cajón Nave > Fila > Hueco

Ubicaciones y etiquetas

- Los niveles son los escalones de tus almacenes, de fuera a dentro (pasillo > estantería > balda). Dan nombre a cada nivel y alimentan el asistente que crea las ubicaciones.
- Las ubicaciones se crean en Almacén > Ubicaciones, una a una o de golpe con el «Asistente de ubicaciones».
- En «Etiquetas QR» eliges el formato de las etiquetas de ubicaciones y piezas: hoja A4 de etiquetas adhesivas, indicando sus columnas y filas, o impresora térmica, y si llevan el nombre de la ubicación y el del almacén.

Aquí solo se elige cómo salen. Se imprimen desde Almacén > Ubicaciones, Almacén > Piezas y la ficha de cada pieza.

Preguntas frecuentes

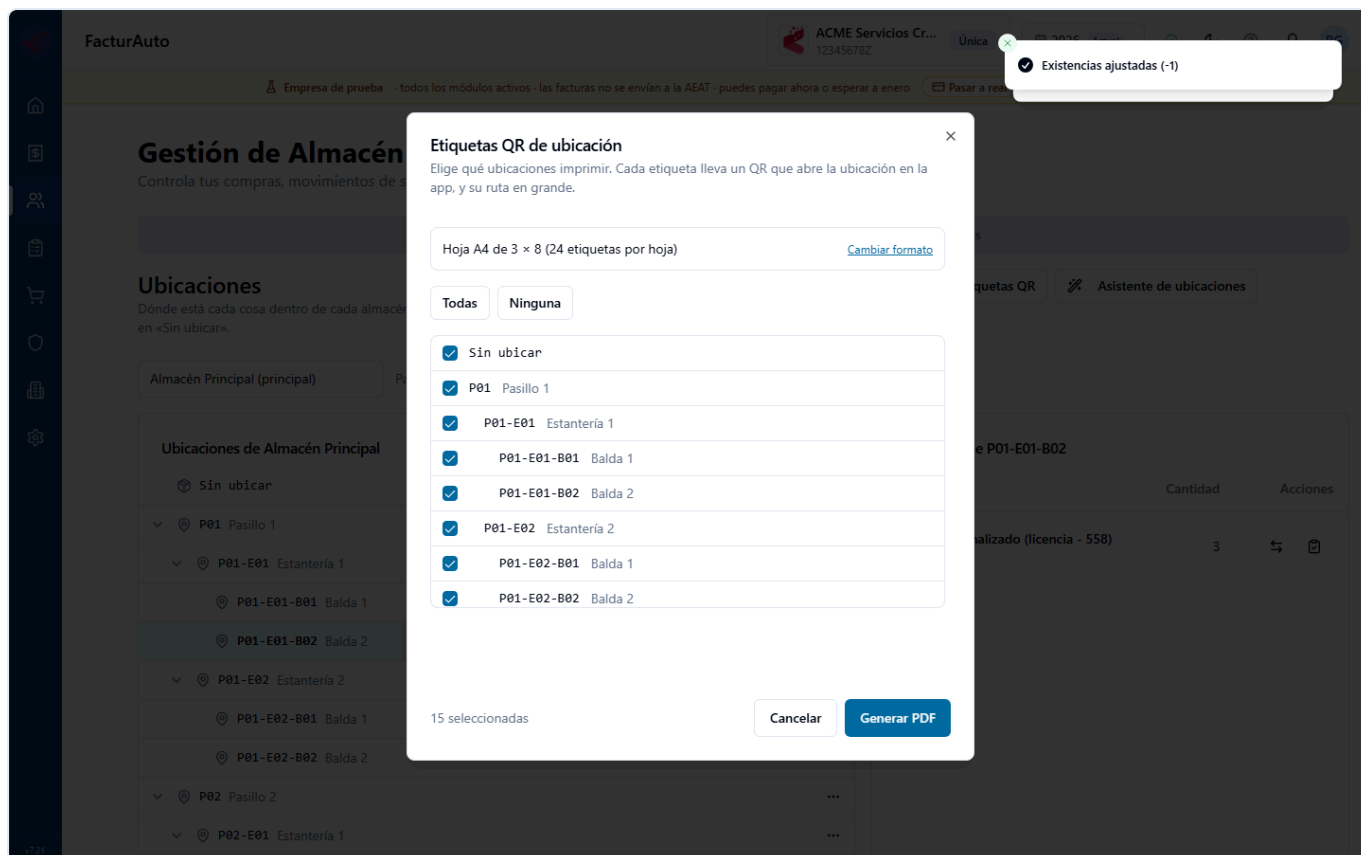
¿Dónde se imprimen las etiquetas QR?

En Almacén > Ubicaciones, con «Etiquetas QR» (todas) o con «Etiqueta QR» en el menú de cada ubicación; en Almacén > Piezas, con «Etiquetas QR»; en la ficha de cada pieza, con «Etiqueta QR», y al confirmar un albarán recibido que da de alta piezas, la aplicación te ofrece imprimir las suyas. Aquí, en Ubicaciones y etiquetas, solo se elige el formato.

Manual de trazabilidad (PDF)

La ayuda lo dice también. Con la pestaña Ubicaciones y etiquetas abierta, el botón ? de la barra de arriba explica esa pestaña, y su pregunta frecuente cuenta los cuatro sitios desde los que se imprimen las etiquetas.

Y el formato se decide en **Configuración > Trazabilidad > Ubicaciones y etiquetas** : hoja A4 con rejilla de etiquetas adhesivas (indicando columnas y filas de la hoja) o impresora térmica (una etiqueta por página al tamaño del rollo), y si se imprime el nombre de la ubicación y el del almacén.



Etiquetas de ubicación. Se genera un PDF listo para imprimir con el formato que tenga la empresa. El QR lleva la ruta de la ubicación en texto debajo, por si el lector falla.

TRUCO

Con las etiquetas pegadas, el recuento de una zona (capítulo 7) se hace leyendo primero el QR de la balda y después el de cada pieza. Sin teclear nada.

La ubicación en el albarán recibido

Desde que hay ubicaciones, cada línea de un albarán recibido pide a qué ubicación va al confirmarlo. Si no eliges ninguna, entra en «Sin ubicar» del almacén de destino. El capítulo 4 sigue por aquí: es en esa misma confirmación donde a los productos por piezas se les dan sus números de serie.

PARA TU ASESOR

Las existencias reales viven por ubicación ([stock_ubicaciones](#)) y el total por almacén se deriva de ahí; nadie escribe el total a mano. Un traspaso entre almacenes de un producto por cantidad genera dos movimientos (salida y entrada) en el registro de movimientos.

? ¿Puedo desactivar una balda que ya no existe?

Sí, si está vacía. Una ubicación con existencias o piezas no se desactiva: primero traspasa lo que tenga. La «Sin ubicar» de cada almacén no se toca nunca.

? ¿Cuántos niveles conviene tener?

Los que uses de verdad al buscar algo. Dos o tres es lo normal. Un cuarto nivel (la posición dentro de la balda) solo compensa si tienes muchas piezas pequeñas iguales.

4. Piezas con número de serie

Una pieza es una unidad concreta de un producto que se lleva «por piezas»: tiene su número de serie, está en un sitio, en un estado, y arrastra su historia desde que entró. Este capítulo cuenta cómo nace (en un albarán recibido o a mano), cómo se consulta, cómo se mueve y cómo se da de baja.

Marcar un producto «por piezas»

En la ficha del producto, con el módulo de almacén activo, hay un interruptor: «Cada unidad lleva número de serie (gestión por piezas)». Al encenderlo, las existencias de ese producto dejan de teclearse: **se calculan contando sus piezas** presentes en el almacén. Un producto por piezas con seis piezas disponibles tiene seis de stock; si dos están reservadas, tiene cuatro disponibles.

El interruptor en la ficha del producto. A partir de aquí las líneas de documento que lleven este producto pedirán elegir qué piezas van.

Los estados de una pieza

Una pieza siempre está en uno de estos estados, y el programa la mueve de uno a otro solo:

Estado	Qué significa	Cómo se llega
Disponible	Está en el almacén y nadie la ha pedido.	Al entrar, al liberarse una reserva, al devolverse.

Estado	Qué significa	Cómo se llega
Reservada	Está en el almacén pero es de un cliente: la eligió un presupuesto, un albarán o un parte.	Al elegirla en una línea de documento.
En tránsito	Viaja entre dos almacenes.	Traspaso entre almacenes, hasta confirmar la llegada.
En reparación	Está en el almacén pero no se puede vender.	Al devolverla eligiendo «reparación».
Entregada	Ha salido del almacén hacia el cliente, todavía sin factura.	Albarán marcado como entregado, o parte de trabajo cerrado.
Vendida	Ha salido y está facturada.	Factura emitida.
Baja	Ya no existe para el almacén (rota, perdida, achatarrada).	Baja con motivo, o pieza no encontrada en un recuento.

Los siete estados. Las cuatro primeras filas cuentan como existencias.

Cómo entra una pieza: el albarán recibido

El camino normal es el albarán recibido del proveedor. Al confirmarlo, cada línea de un producto por piezas pide **tantos códigos como unidades**: los tecleas, los lees con el lector uno tras otro (Intro entre lectura y lectura) o pulsas «Generar» y Facturauto asigna el siguiente número de serie de la secuencia. Cada pieza nace en la ubicación de la línea, con su proveedor, su fecha de entrada y su precio de compra.

Nuevo albarán recibido

Número de Albarán *
E2E-2B-201224

Fecha de Recepción
10/09/2026

Fecha de Pedido (opcional)
dd/mm/yyyy

Almacén de destino
El almacén por defecto de la empresa

Proveedor (opcional)
Selecciona un proveedor

Archivo adjunto (PDF del albarán del proveedor)
Choose File No file chosen

Líneas del Albarán

+ Añadir línea

Lee o teclea un código de producto (EAN, referencia) y pulsa Intro

Producto
Add-on personalizado (mes - 568)
Por piezas Los números de serie se piden al confirmar.

Ubicación
P01-E01-B02 · Balda 2
Dónde se coloca al confirmar. Sin elegir nada, va a «Sin ubicar» del almacén de destino.

Descripción *	Cantidad *	Precio Compra	IVA %
Add-on personalizado (mes - 568)	2	0	21

Total línea: 0,00 €

Add-on personalizado (mes - 568): una unidad más

Confirmar un albarán con piezas. La línea del producto por piezas no se confirma hasta tener sus códigos. Con el lector activado en Recepción y entrega, un campo arriba lee el EAN o la referencia y añade el producto a la recepción.

FacturAuto ACME Servicios Cr... 123456782 Única 2026 Actual RG

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero Pasar a real o llámanos: 666 891 598

Buscar por número o notas... Todos los estados Todos los proveedores dd/mm/yyyy dd/mm/yyyy

Piezas del albarán E2E-2B-201224

Este albarán trae productos por piezas. Teclea, lee con el lector o deja que se generen los códigos de cada unidad antes de confirmar.

Lector

Leer código de la pieza Ir

Lee o teclea un código y pulsa Intro: se coloca en la siguiente casilla vacía.

Add-on personalizado (mes - 568) · 2 unidades P01-E01-B02

Pieza 1 E2E-SN-201224-1

Pieza 2 E2E-SN-201224-2

Todos los códigos están

Cancelar Confirmar albarán

Nº de alba					Acciones
E2E-2A-25					...
E2E-2A-28					...
E2E-2A-35					...
E2E-2A-42					...
E2E-2A-57					...
E2E-2A-62					...
E2E-2A-69					...
E2E-2A-77	Sin proveedor	10 sep 2026	0,00 €	CONFIRMADO	...
E2E-2A-937882	Sin proveedor	10 sep 2026	0,00 €	CONFIRMADO	...
E2E-2B-201224	Sin proveedor	10 sep 2026	0,00 €	PENDIENTE	...

Los códigos de cada unidad. Si el tipo de código es generado, «Generar» rellena todos los que falten. Si es obligatorio, no se puede confirmar con huecos.

OJO — CANTIDADES CON DECIMALES

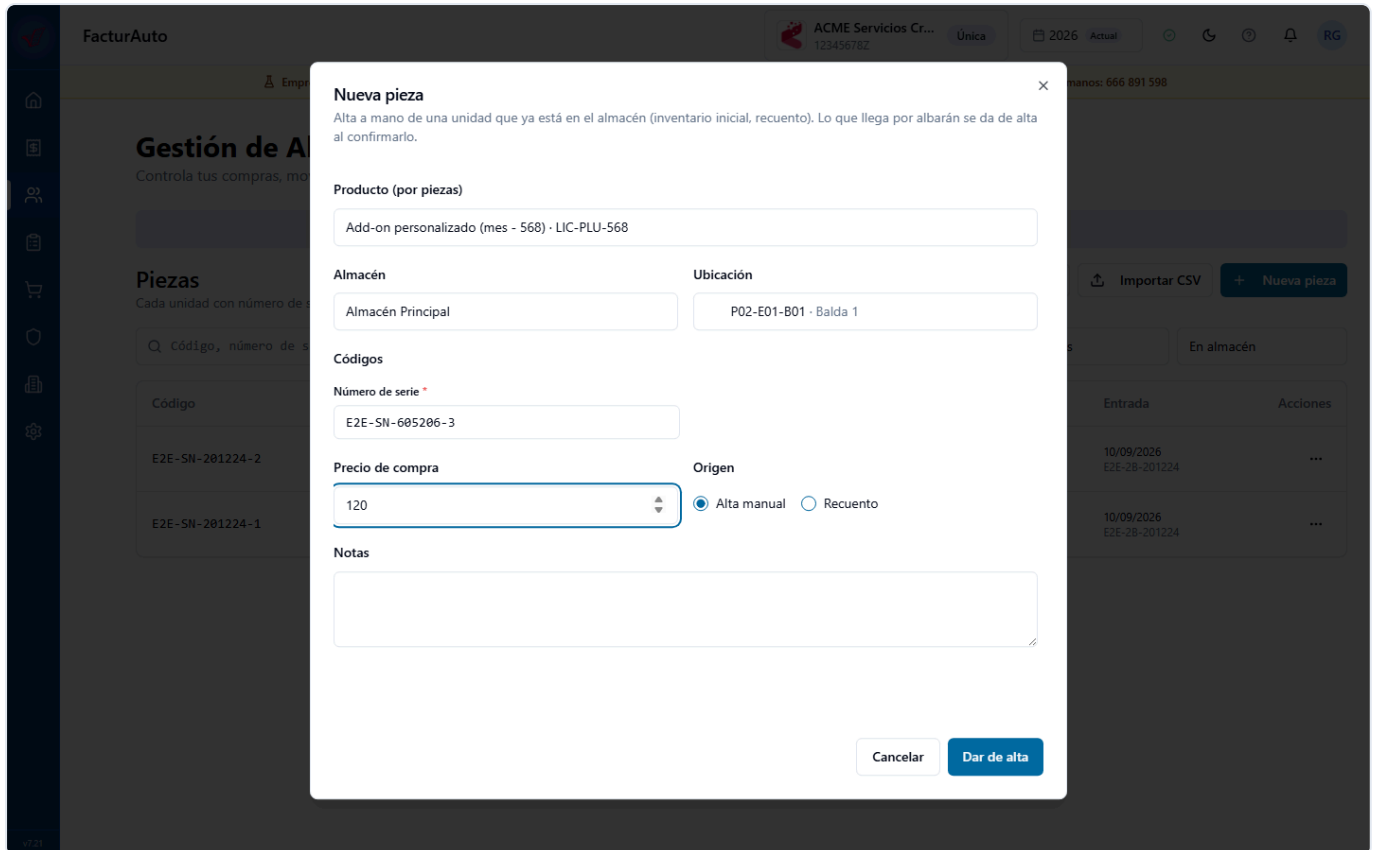
Un producto por piezas no admite 2,5 unidades: una línea así no se confirma. Si lo tuyo se vende a metros, no es un producto por piezas.

La pestaña Piezas

Almacén > Piezas lista todas las piezas de la empresa con filtros por almacén, producto y estado, y un buscador por código o número de serie. Desde aquí se leen códigos con «Leer código», se imprimen etiquetas, se dan de alta piezas a mano y se importan desde CSV. Traspasar una pieza, darla de baja o devolverla al almacén se hace desde su ficha.

Alta a mano, importación y etiquetas

Para el stock que ya tenías antes de activar las piezas, hay dos caminos: «Nueva pieza» (una a una, eligiendo producto, ubicación y códigos) o el importador CSV (una fila por pieza, con el SKU del producto, la ubicación y los códigos). Las piezas nacidas así constan con origen «manual» en su historial.



Nueva pieza

Alta a mano de una unidad que ya está en el almacén (inventario inicial, recuento). Lo que llega por albarán se da de alta al confirmarlo.

Producto (por piezas)

Add-on personalizado (mes - 568) · LIC-PLU-568

Almacén

Almacén Principal

Ubicación

P02-E01-B01 · Balda 1

Códigos

Número de serie *

EZE-SN-605206-3

Precio de compra

120

Origen

☒ Alta manual ☐ Recuento

Notas

Cancelar Dar de alta

Alta manual. Para poner al día el almacén que ya tenías. Si el tipo de código es generado, la serie se asigna sola.

FacturAuto

ACME Servicios Cr...
123456782

Única

2026 Actual

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero

o llámanos: 666 891 598

Buscar por número o notas...

Todos los estados

Todos los proveedores

dd/mm/yyyy

dd/mm/yyyy

Nº de albarán	Proveedor	Fecha de recepción	Total	Estado	Acciones
E2E-2A-256056	Sin			PENDIENTE	...
E2E-2A-288801	Sin			CONFIRMADO	...
E2E-2A-351163	Sin			CONFIRMADO	...
E2E-2A-425878	Sin			CONFIRMADO	...
E2E-2A-572909	Sin			CONFIRMADO	...
E2E-2A-626914	Sin			CONFIRMADO	...
E2E-2A-694289	Sin			CONFIRMADO	...
E2E-2A-771106	Sin proveedor	10 sep 2026	0,00 €	CONFIRMADO	...
E2E-2A-937882	Sin proveedor	10 sep 2026	0,00 €	CONFIRMADO	...
E2E-2B-201224	Sin proveedor	10 sep 2026	0,00 €		...

Etiquetas QR de piezas

Cada etiqueta lleva el QR que abre la ficha de la pieza, su código principal y el producto.

Hoja A4 de 3 × 8 (24 etiquetas por hoja) [Cambiar formato](#)

Todas Ninguna

☒ E2E-SN-201224-2 Add-on personalizado (mes - 568) Disponible

☒ E2E-SN-201224-1 Add-on personalizado (mes - 568) Disponible

2 seleccionadas

Cancelar Generar PDF

Albarán confirmado

Stock actualizado y 2 piezas dadas de alta

Etiquetas de pieza. El QR abre la ficha de esa unidad; debajo se imprime su número de serie. Con el formato de impresora térmica sale una etiqueta por pieza.

Baja y reactivación

Una pieza rota, perdida o achatarrada se da de **baja con motivo** desde su ficha: deja de contar como existencia y su historial guarda el porqué. Si aparece después, se **reactiva** y vuelve a estar disponible en la ubicación que elijas. Las dos cosas piden el permiso «Ajustar existencias y dar de baja piezas» (capítulo 10).

SIN VUELTA ATRÁS

La baja se puede reactivar, pero el historial no se borra: quedará escrito que la pieza estuvo de baja y por qué. Es a propósito.

Recibir un albarán del proveedor con piezas

Cuándo: cada vez que llega mercancía de un producto por piezas.

- 1 Crea el albarán recibido**
con sus líneas, como siempre.
- 2 Pulsa «Confirmar»**
. Por cada línea, elige la ubicación de destino (si no eliges ninguna, va a «Sin ubicar» del almacén).
- 3 Da los códigos**
de cada unidad de los productos por piezas: léelos, tecléalos o genéralos.

4 Imprime las etiquetas

: al terminar, la aplicación te ofrece las de las piezas que acaba de crear.

Resultado: las existencias suben por ubicación, cada pieza existe con su serie y su precio de compra, y el registro de movimientos anota la entrada.

PARA TU ASESOR

Cada pieza guarda `precio_compra` al entrar: es lo que usa la valoración (capítulo 11). El stock de un producto por piezas nunca se escribe a mano: lo recalcula el programa contando piezas en estados de «presente» (disponible, reservada, en tránsito y en reparación).

? ¿Puedo tener el mismo producto por piezas en dos almacenes?

Sí. Cada pieza está en una ubicación de un almacén; el stock del producto es la suma. Para pasar piezas de un almacén a otro, traspaso entre almacenes: viajan en tránsito y se confirma la llegada.

? Me equivoqué al teclear una serie.

Desde la ficha de la pieza se editan sus códigos; el cambio queda en el historial como «edición». Si el tipo es único, no te dejará poner una serie que ya tenga otra pieza.

? ¿Qué pasa si leo un QR de una pieza que no es de mi empresa?

Nada: la ficha solo se abre para piezas de las empresas donde tienes sesión.

PARTE 3

Los documentos y la baja del almacén

Lo que pasa con las piezas y las existencias cuando se hace un presupuesto, se entrega un albarán o se emite una factura. Si solo lees una parte, que sea esta.

- Presupuestos, albaranes y facturas con piezas
- Qué documento da la baja, y por qué solo una vez

5. Presupuestos, albaranes y facturas con piezas

Aquí es donde la trazabilidad se nota en el trabajo diario. Cada línea de un producto por piezas lleva un botón para elegir qué unidades van; el presupuesto las reserva, el albarán las entrega con la firma del cliente y la factura las vende. Y cuando algo se deshace, el programa pregunta qué hacer con lo que vuelve. Si solo lees un capítulo, que sea este.

El botón de piezas en cada línea

En el formulario de un presupuesto, un albarán o una factura, bajo la descripción de cada línea de producto por piezas aparece el botón «Piezas 0/2»: cuántas lleva elegidas de las que pide la cantidad. Pulsarlo abre el selector, con las piezas de ese producto que se pueden elegir: las disponibles y las que ya están reservadas para ese mismo cliente. Un campo de lector permite ir leyendo códigos con Intro.

Piezas de Add-on personalizado (mes - 568)

Elige tantas piezas como unidades lleva la línea (2). Puedes leer sus códigos con el lector.

Lee o teclea un código y pulsa Intro

Filtrar por código o ubicación

0 de 2 elegidas

Código	Estado	Ubicación
☐ E2E-SN-605206-3	Disponible	P02-E01-B01
☐ E2E-SN-201224-2	Disponible	P01-E01-B02
☐ E2E-SN-201224-1	Disponible	SIN-UBICAR

Cancelar Elegir 0 piezas

El selector de piezas. Cada fila es una unidad con su serie, su estado y su ubicación. Se marcan tantas como pida la línea y se confirma. Arriba, el lector: leer una serie la marca.

Las líneas de productos **por cantidad** no piden piezas: piden, si quieres, de qué **ubicación** salen. Si no eliges ninguna, saldrán de la que más tenga cuando llegue la baja. Si pides más de lo que hay, la línea avisa («sin existencias suficientes»), pero no te bloquea.

FacturAuto ACME Servicios Cr... 12345678Z Única 2026 Actual o llámanos: 666 891 598

Crear presupuesto nuevo Cancelar Crear presupuesto

Número de presupuesto* Fecha* Válido hasta

P2026-015 [PREVIEW] 10/09/2026 dd/mm/yyyy

Empresa Cliente* Estado

ACME Servicios Creativos Distribuidora Energia SL Borrador

Líneas

+ Añadir línea

#	Producto/Servicio	Descripción	Cant.	Ud.	Precio €	IVA %	% Dto	Total
1	Q Add-on personalizac	Add-on personalizado (mes - 568)	2	Unidad	1.481,54	21	0	3.585,33 €
		Piezas 2/2 E2E-SN-685206-3 E2E-SN-201224-2						
2	Q Add-on personalizac	Add-on personalizado (licencia - 558)	10	Unidad	969,72	21	0	11.733,61 €
		Sale de la ubicación con más existencias						
		Sin existencias suficientes (hay 6)						

Retención IRPF

¿Se aplicará retención de IRPF? ☐

Indica si este presupuesto incluirá retención IRPF (estimado)

Incluir en el presupuesto

☐ Cuenta bancaria ES9121000418450200051332 · ES1234567890123456781598

☐ Condiciones de aceptación

Notas adicionales

Dos líneas, dos comportamientos. La primera, por piezas, ya lleva sus dos unidades («Piezas 2/2»). La segunda, por cantidad, pide diez y en el almacén hay seis: el aviso lo dice, y aun así el presupuesto se guarda.

El presupuesto reserva

Elegir una pieza en un presupuesto la deja **reservada** para ese cliente: sigue en su balda, pero nadie más puede llevársela. Las cantidades también se reservan, solas, sin que hagas nada. La reserva dura lo que dure la validez del presupuesto: cuando caduca, la lista de presupuestos te pregunta si liberar lo reservado o prorrogar la validez un mes.

Si la pieza que quieres ya está reservada para **otro** cliente, el selector lo dice con un aviso claro. Puedes quitársela: pasa a tu cliente y la otra reserva recibe un aviso en la campanita. Y si no hay ninguna pieza libre, la línea se guarda como **pendiente de pieza**; en cuanto entre una, la campanita avisa de que ya puedes reservarla.

OJO — PENDIENTE DE PIEZA BLOQUEA EL ALBARÁN, NO EL PRESUPUESTO

Un presupuesto puede guardarse con líneas sin pieza; un albarán no se puede marcar como entregado, ni una factura emitirse, hasta que todas las líneas por piezas tengan las suyas.

El albarán entrega

Un albarán hecho desde un presupuesto **hereda sus piezas** sin tener que elegir las otra vez. Cuando la mercancía llega al cliente, «Marcar como entregado» abre el diálogo de entrega:

- Las **piezas** del albarán, cada una con su casilla. Puedes entregar solo algunas (entrega parcial): las demás siguen reservadas y se entregan otro día con «Entregar el resto».
- Los **productos por cantidad** que van a salir, y de qué ubicación.

- La **firma del cliente**, según lo que tu empresa haya elegido en Recepción y entrega: en pantalla (el cliente firma con el dedo y la firma queda sellada con fecha y huella, como en los partes de trabajo), en papel (el PDF del albarán lleva un recuadro para firmar y luego adjuntas el albarán firmado, ahora o después), o ambas.

Entregar el albarán ALB2026-006

Marcar entregado da la baja del almacén: las piezas marcadas pasan a entregadas y los productos por cantidad salen de su ubicación.

Piezas que se entregan

Add-on personalizado (mes - 568)

- ☒ E2E-SN-605206-3 Reservada P02-E01-B01
- ☒ E2E-SN-201224-2 Reservada P01-E01-B02

Firma del cliente



[Limpiar](#)

Nombre de quien firma

Distribuidora Energía SL

Puedes entregar sin firma y recogerla después desde el albarán.

Albarán firmado en papel

Imprime el albarán (lleva recuadro de firma), y adjunta aquí el escaneado ahora o más tarde.

[Adjuntar albarán firmado](#)

[Cancelar](#) [Entregar](#)

Marcar como entregado. Las dos piezas marcadas, la lista de lo que sale por cantidad y el recuadro de firma. La firma es opcional: se puede entregar sin ella y adjuntar el papel después.

Al confirmar, **ahí se da la baja del almacén** (si tu empresa la da con el albarán, que es lo normal; el capítulo 6 cuenta la otra opción): las piezas pasan a «entregada», las cantidades salen de su ubicación, y el albarán queda en estado Entregado con su firma. Si la empresa cuenta la garantía desde la entrega, cada pieza estrena aquí su fecha de inicio.

FacturAuto

ACME Servicios Cr...
12345678Z

Única

Albarán entregado: la mercancía ha salido del almacén.

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero

Pasar a realidad

← Albarán ALB2026-006
ACME Servicios Creativos

Convertir a factura

Entregar el resto

Cancelar entrega

PDF del albarán

Editar

Eliminar

Albarán: ALB2026-006

Entregado

Información general

Fecha:
10/09/2026

Estado:
Entregado

Facturado:
No

Cliente y empresa

Cliente:
Distribuidora Energía SL
CIF/NIF: B14785236
Calle Menor 1

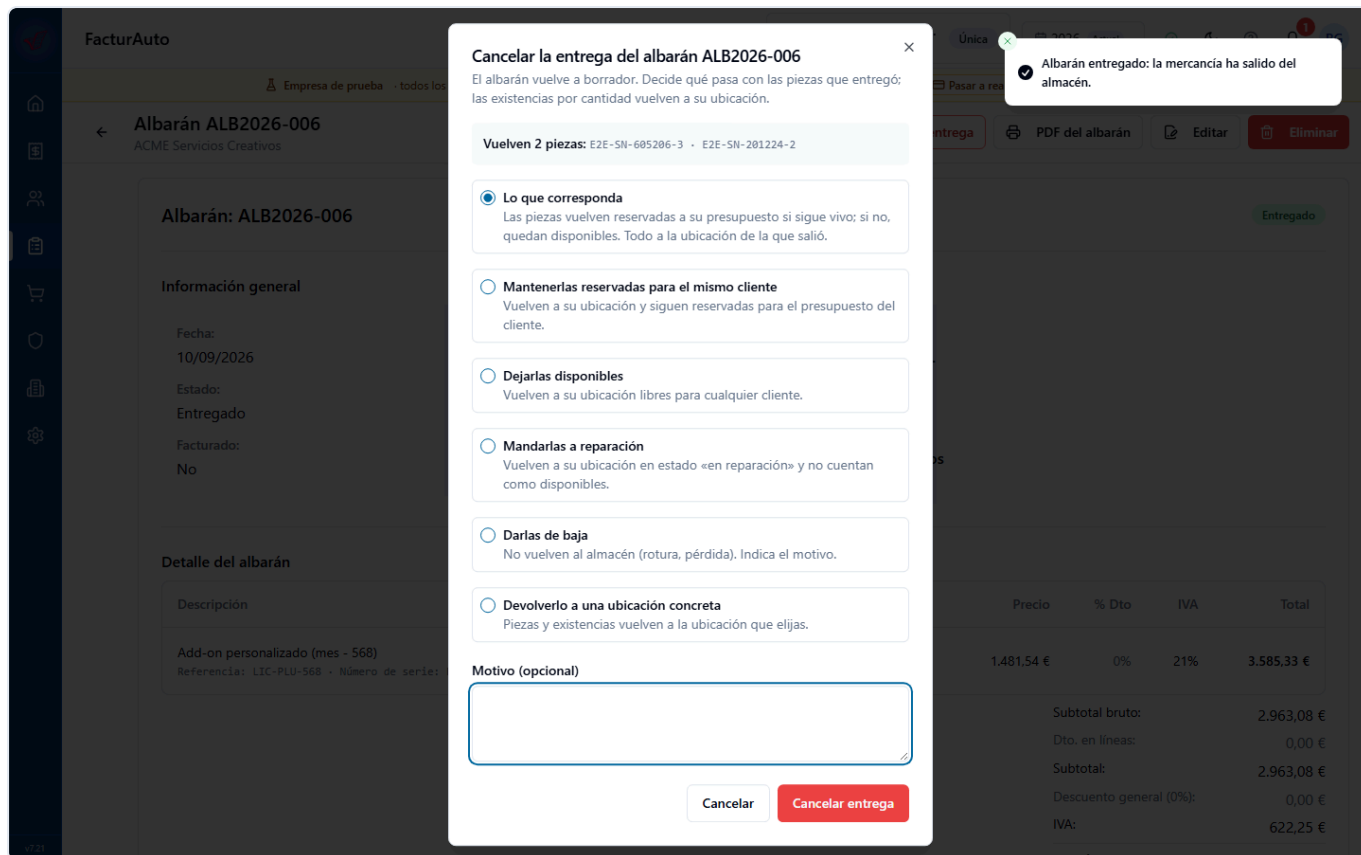
Empresa emisora:
ACME Servicios Creativos
CIF: 12345678Z

Detalle del albarán

Descripción	Cantidad	Ud.	Precio	% Dto	IVA	Total
Add-on personalizado (mes - 568) Referencia: LIC-PLU-568 · Número de serie: E2E-SN-605206-3, E2E-SN-201224-2	2	Unidad	1.481,54 €	0%	21%	3.585,33 €
Subtotal bruto:						2.963,08 €
Dto. en líneas:						0,00 €
Subtotal:						2.963,08 €
Descuento general (0%):						0,00 €
IVA:						622,25 €

Cancelar una entrega

Decisión	Qué pasa con la pieza
Automática	Si su presupuesto sigue vivo, vuelve reservada para él; si no, disponible.
Reservar de nuevo	Vuelve reservada para el mismo cliente, pase lo que pase con la validez.
Disponible	Libre para cualquiera.
Reparación	Vuelve pero no se puede vender hasta que la reactivas.
Baja con motivo	No vuelve: se da de baja y el motivo queda en su historial.
A una ubicación concreta	Vuelve disponible a la balda que elijas.



Cancelar la entrega. «Vuelven 2 piezas» y las seis decisiones. Las cantidades vuelven solas a la ubicación de la que salieron.

La factura vende

Hay dos formas de llegar a la factura, y se comportan distinto con el almacén:

Desde un albarán entregado

«Convertir a factura» (o «Facturar varios» en el listado de albaranes, para juntar varios albaranes entregados en una factura). La factura **no toca el almacén**: la mercancía ya salió con el albarán. Solo marca el albarán como facturado y pasa sus piezas a «vendida».

Directa

Una factura con líneas de producto y sin albarán detrás **da la baja ella** al emitirse: las piezas elegidas pasan a «vendida» y las cantidades salen. En borrador no pasa nada; pasa al sacarla de borrador.

FacturAuto

ACME Servicios Cr...
12345678Z

Única

Albarán preparado para facturación

Pasar a real

Empresa de prueba

· todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero

Crear nueva factura

ACME Servicios Creativos

Cancelar

Crear factura

Número de factura*

F2026-[AUTO]

Última factura: 2026-09-10

Fecha de emisión*

10/09/2026

Fecha de vencimiento

10/10/2026

Tipo de factura

F1 - Factura completa...

Forma de pago

Transferencia bancaria

Cobrar en

Automática (la que sea principal)

Determina el IBAN del PDF y la cuenta 572x del asiento de cobro.

Estado*

Pendiente

Tipo de operación

Interior (España)

Empresa

ACME Servicios Creativos

Mostrando solo series asociadas a este cliente

Serie de Facturación *

F Facturas Completas

Cliente

Distribuidora Energia SL

Líneas de factura

+ Añadir línea

#	Producto/Servicio	Descripción	Cant.	Ud.	Precio €	IVA %	% Dto	Total
1	Add-on personalizac	Add-on personalizado (mes - 568)	2	Unidad	1.48			
		Piezas 2/2 E2E-SN-605206-3 E2E-SN-201224-2						

Retención IRPF

Preparando factura

Abriendo editor de factura con datos del albarán

La factura hereda las piezas. El botón dice «Piezas 2/2» sin haber tocado nada: son las del albarán. Al crearla, el albarán queda «Facturado» y las piezas «Vendida».

Anular o rectificar la factura

Anular una factura que dio la baja (una factura directa) devuelve lo que salió, con la misma pregunta que al cancelar una entrega. Con VERIFACTU activo, la anulación pide además su motivo; la pregunta por las piezas llega justo después. Una rectificativa por sustitución devuelve lo de la original antes de dar la baja de la nueva; una rectificativa por diferencias no toca el almacén.

Anular la factura F2026-034: qué vuelve al almacén

Esta factura dio la baja del almacén. Decide qué pasa con las piezas que vendió; las existencias por cantidad vuelven a su ubicación.

Vuelven 2 piezas: E2E-SN-605206-3 · E2E-SN-201224-2

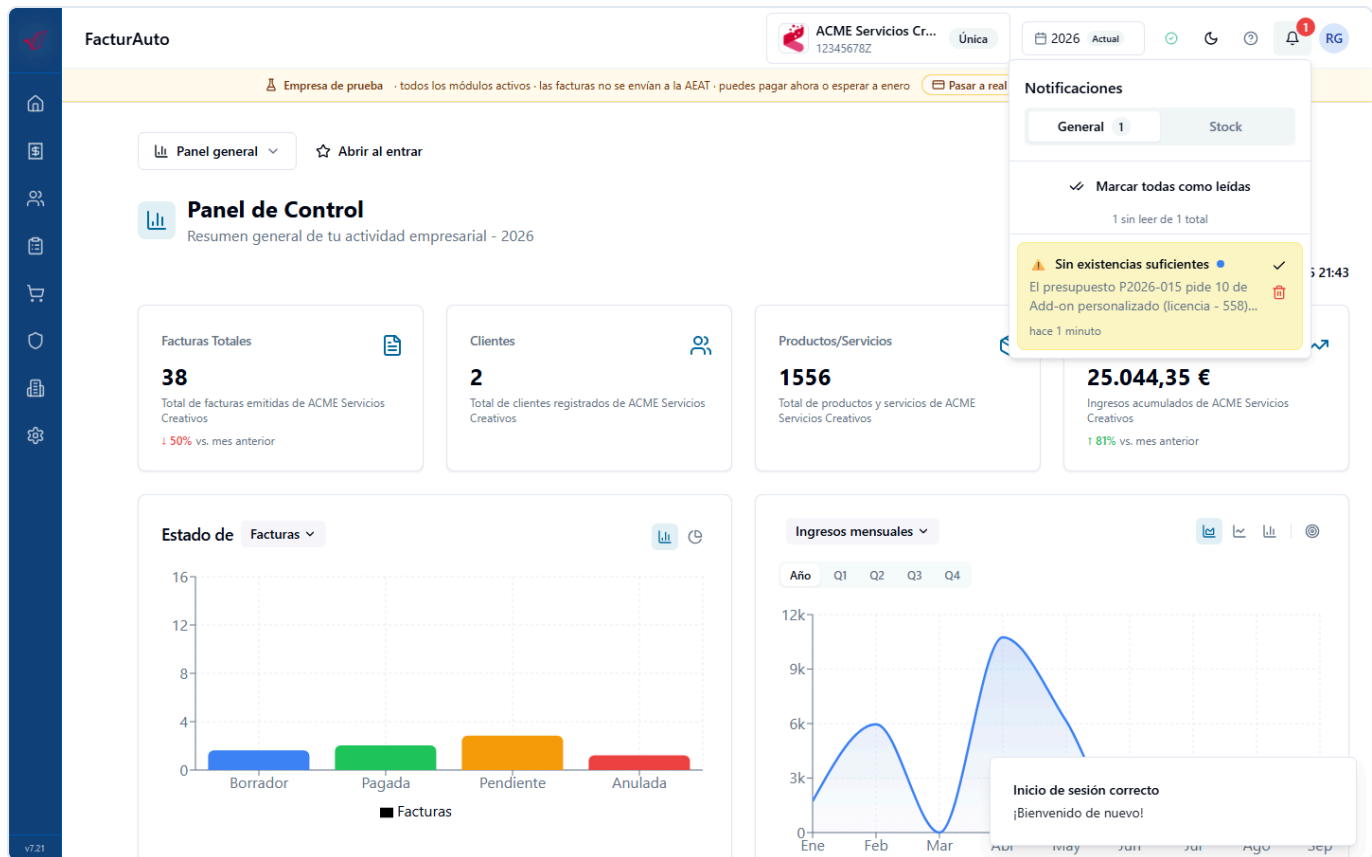
- ☒ **Lo que corresponda**
Las piezas vuelven reservadas a su presupuesto si sigue vivo; si no, quedan disponibles. Todo a la ubicación de la que salió.
- ☐ **Mantenerlas reservadas para el mismo cliente**
Vuelven a su ubicación y siguen reservadas para el presupuesto del cliente.
- ☐ **Dejarlas disponibles**
Vuelven a su ubicación libres para cualquier cliente.
- ☐ **Mandarlas a reparación**
Vuelven a su ubicación en estado «en reparación» y no cuentan como disponibles.
- ☐ **Darlas de baja**
No vuelven al almacén (rotura, pérdida). Indica el motivo.
- ☐ **Devolverlo a una ubicación concreta**
Piezas y existencias vuelven a la ubicación que elijas.

Motivo (opcional)

Anular una factura que dio la baja. Mismas decisiones que en la entrega. Si la factura venía de un albarán, la anulación desenlaza el albarán, que vuelve a Entregado.

Los avisos en la campanita

Todo lo que necesita una decisión humana llega a la campanita de la cabecera, y cada aviso lleva al documento: línea sin piezas, existencias insuficientes en una salida, pieza reasignada a otro cliente, pieza disponible para un presupuesto que estaba pendiente, entrega o salida incompleta, recuento regularizado.



La campanita. «Sin existencias suficientes» con el presupuesto que las pidió. Al pulsarlo se abre ese presupuesto.

Del presupuesto a la factura sin perder una pieza

Cuándo: en cada venta de un producto por piezas.

- 1 Presupuesto:**
elige las piezas en la línea (quedan reservadas). Guarda.
- 2 Albarán desde el presupuesto:**
las piezas vienen puestas. Cuando entregues, «Marcar como entregado», firma del cliente, confirmar. Baja del almacén.
- 3 Factura desde el albarán:**
«Convertir a factura». Nada sale del almacén; las piezas pasan a vendidas y el albarán a facturado.

Resultado: la ficha de cada pieza cuenta la historia entera: reservada por el presupuesto, entregada con el albarán (y quién firmó), vendida con la factura.

PARA TU ASESOR

Las piezas y la ubicación de cada línea viven aparte de las líneas fiscales (`lineas_piezas` , `lineas_ubicaciones`): añadir trazabilidad a una factura no cambia ni un céntimo de sus importes ni de su XML. La baja de cantidades queda registrada por documento en `salidas_documento` , con lo que salió de verdad de cada producto; es lo que garantiza que nunca se descuente dos veces.

? He entregado un albarán sin elegir piezas en una línea. ¿Por qué no me deja?

Porque el albarán es la baja del almacén y el programa necesita saber qué unidades se van. Edita el albarán, elige las piezas (o léelas con el lector) y vuelve a marcar entregado.

? ¿Y si el cliente se lleva hoy una pieza y la otra la semana que viene?

Entrega parcial: en el diálogo de entrega desmarca la que no se lleva. El albarán queda entregado, la pieza que falta sigue reservada, y «Entregar el resto» la entrega cuando toque.

? ¿Se pueden imprimir los números de serie en el PDF que se lleva el cliente?

Sí: con el interruptor de códigos en documentos encendido y el tipo «Número de serie» marcado para imprimirse en el albarán y la factura. Salen bajo la descripción de la línea.

6. Qué documento da la baja, y por qué solo una vez

La mercancía sale del almacén una sola vez, pero por el camino la tocan varios documentos: el albarán que la entrega y la factura que la cobra. Tu empresa decide cuál de los dos descuenta, y el programa se encarga de que el otro no lo vuelva a hacer, incluso cuando una factura junta varios albaranes y unos están entregados y otros no. Este capítulo lo explica con números.

La opción de la empresa

En **Configuración > Trazabilidad > Recepción y entrega**, el apartado «Qué documento da la baja del almacén» tiene dos valores:

El albarán entregado (por defecto)

La mercancía sale cuando marcas el albarán como entregado: es cuando físicamente se va. La factura que nace de ese albarán no descuenta nada; solo descuenta lo que no haya salido ya con un albarán.

La factura emitida

Entregar un albarán solo deja constancia (estado, firma, fecha): las piezas siguen reservadas y las existencias no se mueven. Todo sale al emitir la factura. Útil si tu almacén «contable» es lo facturado.

FacturAuto ACME Servicios Cr... 12345678Z Única 2026 Actual RG

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero Pasar a real o llámanos: 666 891 598

Trazabilidad

Cómo identifica tu empresa lo que vende y guarda, cómo se organiza el almacén, cómo entra y sale la mercancía, qué pasa con el material de los partes y quién puede hacer qué. Cada pestaña es una parte, y el botón ? explica la que tengas abierta.

Códigos Ubicaciones y etiquetas **Recepción y entrega** Partes de trabajo Permisos

Recepción, entrega y garantía

Cómo se recibe la mercancía, cómo firma el cliente la entrega, qué documento da la baja del almacén y desde cuándo cuenta la garantía de las piezas.

Lector en el albarán recibido ☒

Un campo para leer el EAN o la referencia del producto y añadirlo a la recepción.

La garantía empieza

- ☒ En la fecha de la factura
- ☐ En la fecha de entrega (albarán)

Firma del albarán entregado

Cómo firma el cliente al recibir la mercancía.

- ☐ En pantalla (firma sellada, como en los partes)
- ☐ En papel (recuadro en el PDF y adjunto del albarán firmado)
- ☒ Ambas

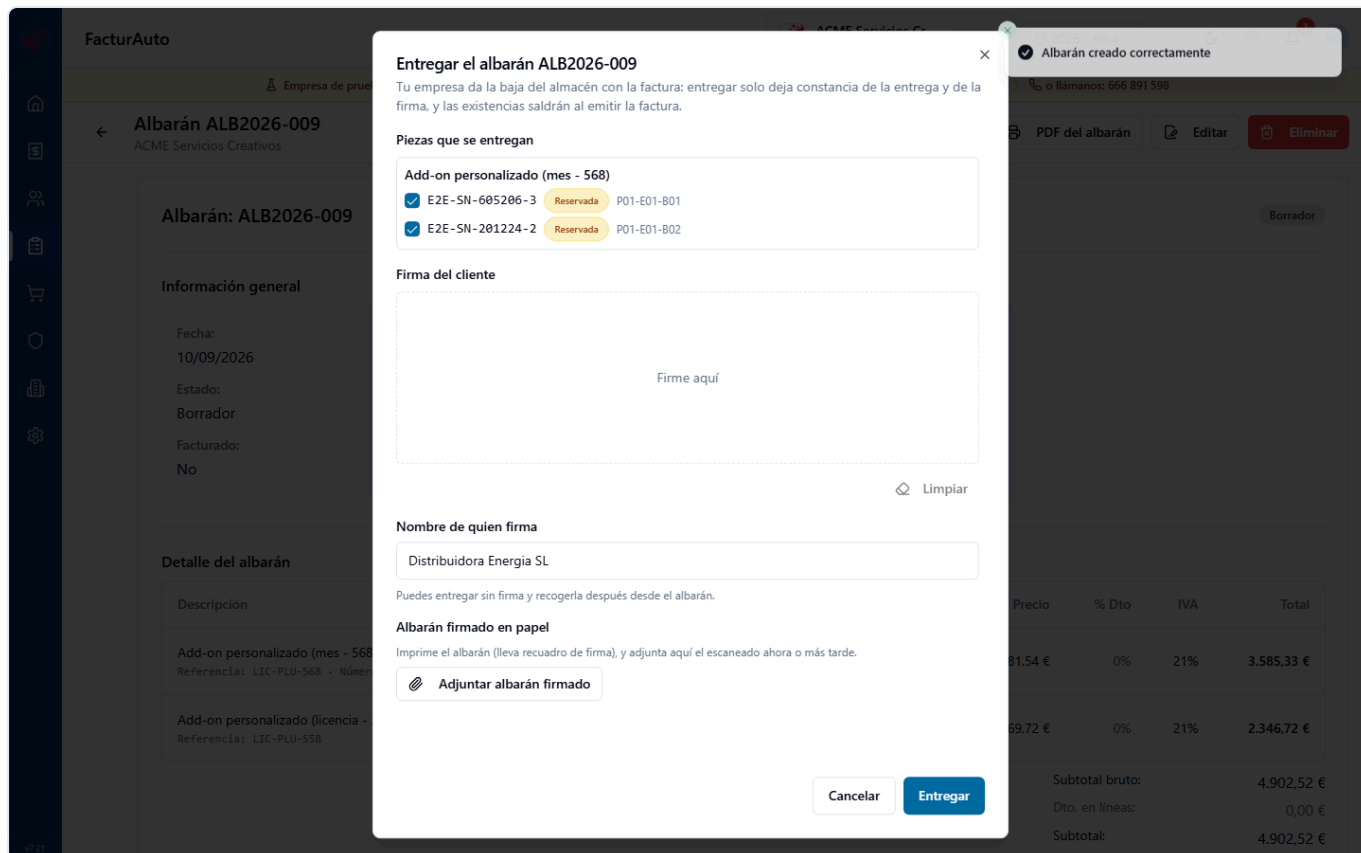
Qué documento da la baja del almacén

Con el albarán, la mercancía sale al marcarlo entregado y la factura que nace de él no vuelve a descontarla. Con la factura, entregar un albarán solo deja constancia y todo sale al emitir la factura.

- ☐ El albarán entregado (la factura solo descuenta lo que no salió con un albarán)
- ☒ La factura emitida (entregar un albarán no toca el almacén)

Meses de garantía por defecto 24

La opción, puesta en «La factura emitida». Se cambia cuando se quiera; solo afecta a las entregas y facturas que se hagan a partir de ese momento.



Entregar con la baja por factura. El diálogo lo dice arriba: entregar solo deja constancia de la entrega y de la firma; las existencias saldrán al emitir la factura. No aparece la lista de lo que sale, porque nada sale todavía.

Un ejemplo con números

Tu empresa da la baja con el albarán. Tienes 10 tornillos en stock. Haces dos albaranes al mismo cliente: el A, con 6 tornillos, lo entregas (quedan 4); el B, con 3 tornillos, se queda en borrador porque aún no ha salido. Al final de mes haces **una factura con los dos albaranes** («Facturar varios»). ¿Cuánto descuenta la factura?

Documento	Estado	Tornillos	Baja
Albarán A	Entregado	6	Ya dada por el albarán
Albarán B	Borrador	3	Pendiente
Factura A+B	Emitida	9	Descuenta 3: los 6 ya salieron

Stock final: $10 - 6 - 3 = 1$. Ni $10 - 6 - 9 = -5$ (descontar dos veces) ni $10 - 6 = 4$ (olvidarse del B).

Eso es exactamente lo que hace Facturauto: la factura pregunta a la base de datos cuánto salió ya con los albaranes que la componen, producto a producto, y descuenta **solo el resto**. Si la empresa diera la baja con la factura, ni A ni B habrían descontado nada al entregarse y la factura descontaría los 9.

FactorAuto

ACME Servicios Cr...
12345678ZÚnica

2026Actual

o llámanos: 666 891 598

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero

Pasar a real

Selección múltiple

Selecciona los albaranes que quieras convertir en facturas

2 albaranes seleccionados

CancelarCrear Factura (2)

☒	Número	Cliente	Fecha	Estado	Total
☒	ALB2026-010	Distribuidora Energia SL	10/9/2026	Entregado	1.173,36 €
☒	ALB2026-009	Distribuidora Energia SL	10/9/2026	Entregado	5.932,05 €

FactorAuto

ACME Servicios Cr...
12345678ZÚnicaCalendario2026ActualNotificacionesRG

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a eneroPasar a realo llámanos: 666 891 598

<

Crear nueva factura

ACME Servicios Creativos

Cancelar

Crear factura

Número de factura*

Fecha de emisión*

Fecha de vencimiento

F2026-[AUTO]

10/09/2026📅

10/10/2026📅

Última factura: 2026-09-10

Tipo de factura

Forma de pago

Cobrar en

F1 - Factura completa...

Transferencia bancaria

Automática (la que sea principal)

Determina el IBAN del PDF y la cuenta 572x del asiento de cobro.

Estado*

Tipo de operación

Pendiente

Interior (España)

Empresa

Mostrando solo series asociadas a este cliente

Cliente

ACME Servicios Creativos

Serie de Facturación *

Q Distribuidora Energía SL✕

F Facturas Completas

Líneas de factura

+ Añadir línea

#	Producto/Servicio	Descripción	Cant.	Ud.	Precio €	IVA %	% Dto	Total
1	Q Producto...	ALBARÁN ALB2026-010 - Fecha: 2026-09-10	1	Unidad				
	Add-on personalizado	Add-on personalizado (licencia - 558)	1	Unidad	969,72	21	0	1.173,36 €

Preparando factura desde varios albaranes
Abriendo el editor con 2 albaranes (ALB2026-010, ALB2026-009)

Con piezas pasa lo mismo

Una pieza entregada por un albarán está en estado «entregada» y fuera del almacén. La factura que la incluye no vuelve a sacarla: la pasa a «vendida» y apunta la factura en su historial. Una pieza que no salió con ningún albarán (la baja la da la factura, o la factura es directa) sale en el momento de emitir la factura.

La garantía

En la misma tarjeta se decide desde cuándo cuenta la garantía de cada pieza (la fecha de la factura o la fecha de entrega del albarán) y cuántos meses por defecto. Al salir, la pieza guarda su inicio y sus meses; al leer su código, la ficha dice si sigue en garantía y hasta cuándo.

OJO — CAMBIAR LA OPCIÓN A MITAD DE CAMINO

Cambiar «qué documento da la baja» no toca lo que ya salió. Un albarán entregado con la baja por albarán ya descontó; si luego pones la baja por factura, la factura de ese albarán seguirá sin descontar nada (el programa sabe que ya salió). Lo único que cambia es lo que se entregue a partir de entonces.

PARA TU ASESOR

La regla vive en la base de datos, no en la pantalla: `fn_cantidades_ya_salidas_para_factura` suma lo que salió con los albaranes (y con los partes de trabajo, capítulo 9) de la factura, y la emisión descuenta la diferencia. Por eso vale igual para una factura hecha en la aplicación, con un albarán o con veinte.

? ¿Qué opción me conviene?

La del albarán si tu almacén refleja lo que físicamente se va (instaladores, reparto, entregas con firma). La de la factura si no usas albaranes o si para ti «salió» significa «se facturó».

? ¿Por qué «Facturar varios» solo me deja marcar albaranes entregados?

Porque una factura de varios albaranes es el cierre de una serie de entregas. Un albarán en borrador se factura desde su propia pantalla, con «Convertir a factura».

? Las facturas que me crea la API o las recurrentes, ¿dan la baja?

No. Solo las que se emiten desde la aplicación. Si vendes productos con existencias por esos caminos, la baja hay que darla con un albarán entregado o con un ajuste.

PARTE 4

Recuento, furgonetas y partes de trabajo

Contar lo que hay de verdad, llevar el almacén del técnico en su furgoneta y que el material de los partes salga de donde debe.

- El recuento físico
- El material de los partes de trabajo
- La furgoneta del técnico

7. El recuento físico

Por bien que se lleve el almacén, lo que dice el programa y lo que hay en la balda se separan con el tiempo. El recuento es la forma de volver a juntarlos: se cuenta una zona (o el almacén entero), el programa enseña lo que sobra y lo que falta, y al regularizar deja las existencias como se han contado, con un motivo y un rastro de cada ajuste.

Abrir un recuento

En **Almacén > Recuento**, «Nuevo recuento» pide el almacén y el **alcance**: una ubicación con todo lo que cuelga de ella (un pasillo, una estantería, una balda) o el almacén entero. Al abrirlo, el programa hace una **foto** de lo que consta ahora mismo en ese alcance: cada producto por cantidad en cada ubicación, y cada pieza presente. Esa foto es lo que vas a comprobar.

Gestión de Almacén
Controla tus compras, movimientos de stock y reservas

Control de Stock | Almacenes | Ubicaciones | Piezas | Movimientos | **Recuento**

← **Almacén Principal · P01** | Abierto el 11/09/2025 · Abierto

Cancelar recuento | Marcar no leídas como no encontradas | Guardar conteo (0 cambios) | Regularizar

Contadas 0	Sin contar 3	Faltantes 0	Sobrantes 0	Piezas no encontradas 0	Piezas sobrantes 0
---------------	-----------------	----------------	----------------	----------------------------	-----------------------

Ubicación que estás contando: P01

Leer pieza: Código de la pieza y Enter

+ Producto que no constaba

P01-E01-B01 Contar aquí

Producto	Constaba	Contado	Diferencia
Add-on personalizado (licencia - 558) LIC-PLU-558	3		—

Sin contar

P01-E01-B02 Contar aquí

Producto	Constaba	Contado	Diferencia
Add-on personalizado (licencia - 558) LIC-PLU-558	3		—

Sin contar

Un recuento recién abierto. Arriba, el resumen (contadas, sin contar, faltantes, sobrantes, piezas). Debajo, una tarjeta por ubicación con lo que constaba: cantidades con su casilla de «Contado» y piezas con su casilla de encontrada.

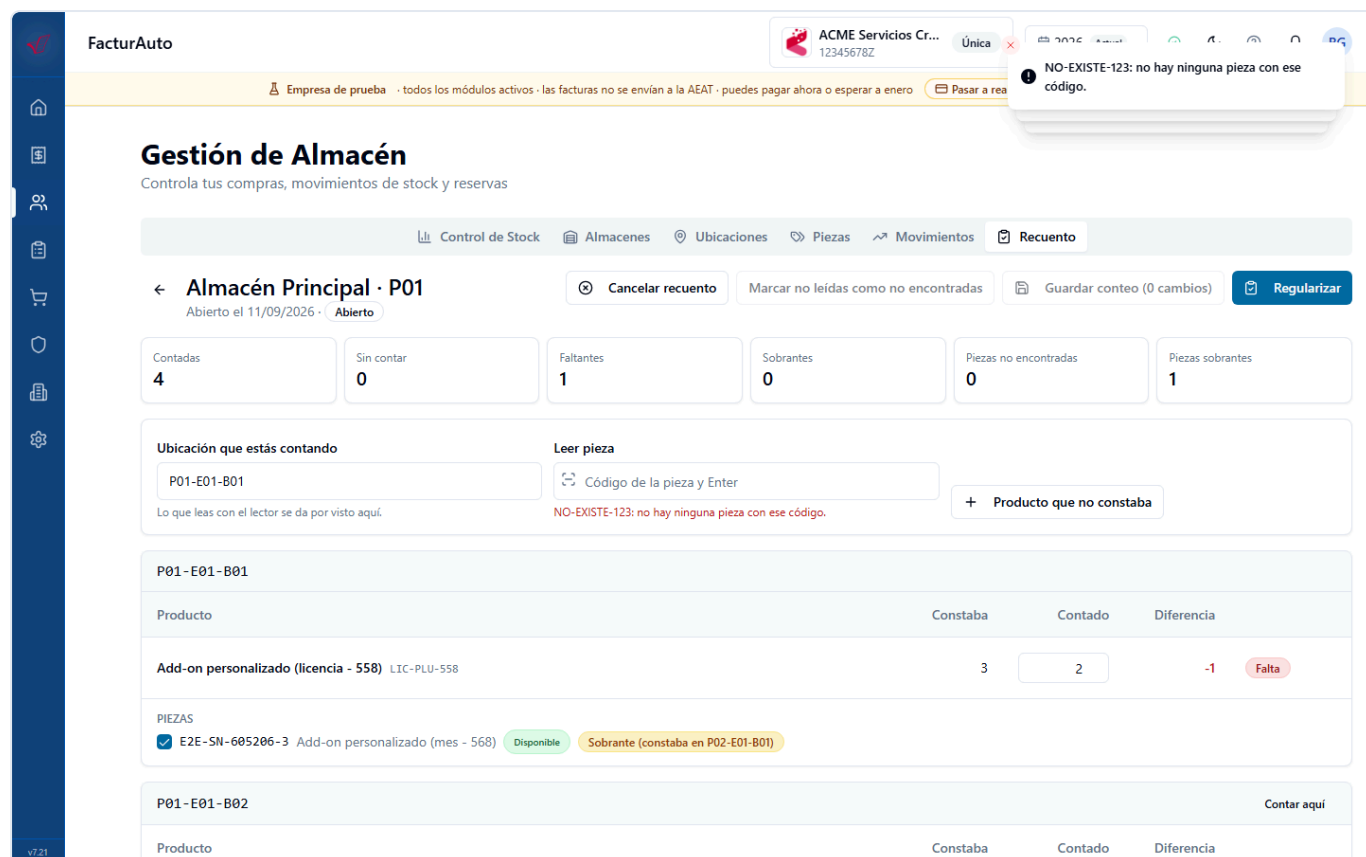
Contar

Hay dos formas de contar, y se mezclan como quieras:

- **A mano:** en cada producto escribes lo que hay en «Contado» y pulsas «Guardar conteo». Las piezas se marcan con su casilla.
- **Con el lector:** eliges arriba «Ubicación que estás contando» (o pulsas «Contar aquí» en su tarjeta) y vas leyendo piezas. Cada lectura dice qué ha pasado: **esperada** (constaba ahí: encontrada), **sobrante** (constaba en otra

ubicación: se anota aquí y al regularizar se recoloca), **desconocida** (ese código no es de ninguna pieza) o **no presente** (esa pieza está fuera del almacén: entregada, vendida, de baja; no se cuenta).

Si en una balda aparece un producto por cantidad que no constaba en ella, «Producto que no constaba» lo añade a esa ubicación con lo que has contado.



Contado. En P01-E01-B01 constaban 3 y se han contado 2: «Falta» en rojo, diferencia -1. Debajo, una pieza leída que constaba en P02-E01-B01: «Sobran (constaba en P02-E01-B01)». El lector acaba de rechazar un código desconocido.

TRUCO

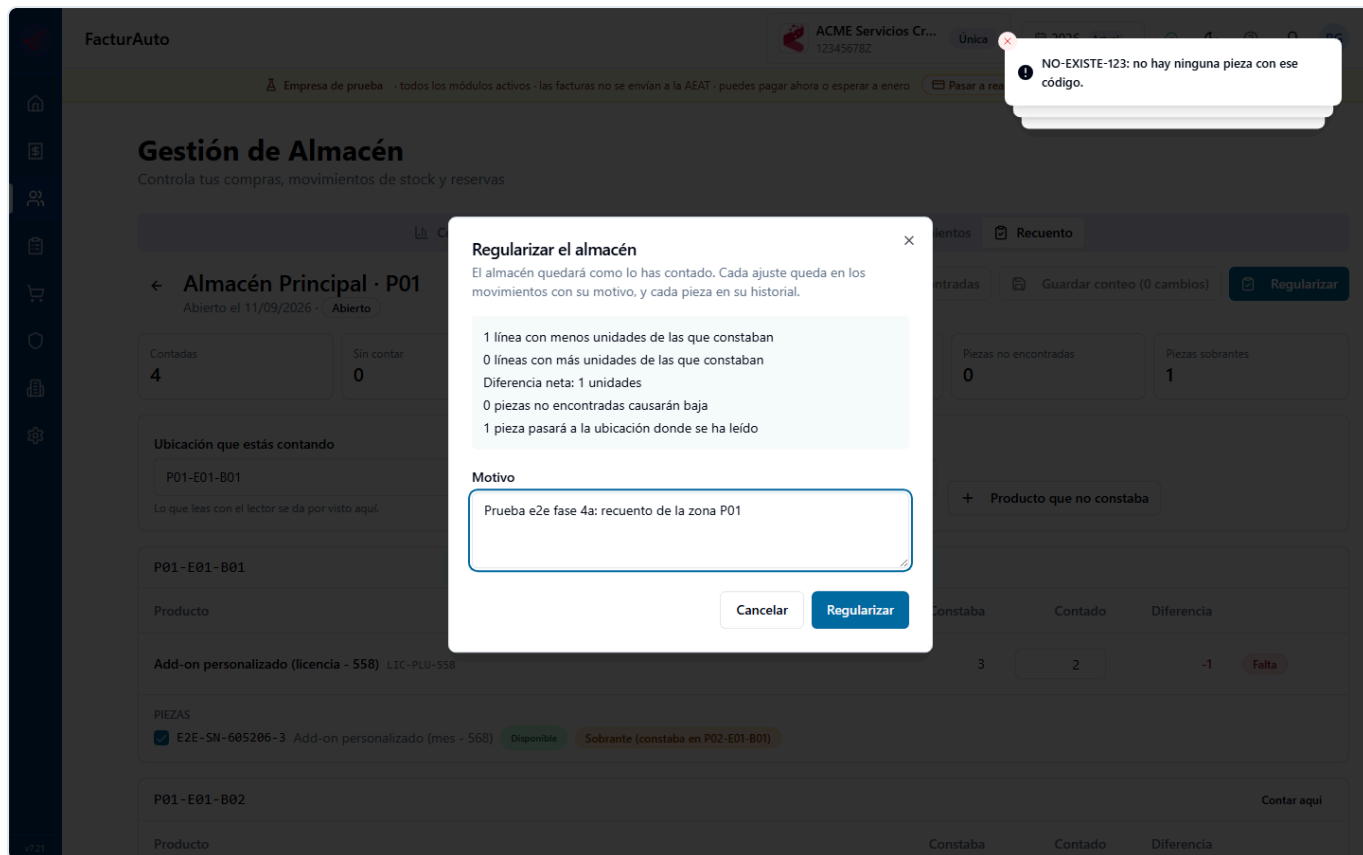
Las piezas que ni has leído ni has marcado siguen «sin revisar». Cuando termines una zona, «Marcar no leídas como no encontradas» las da todas por faltantes de golpe. Piénsalo antes de pulsarlo: al regularizar, causarán baja.

Regularizar

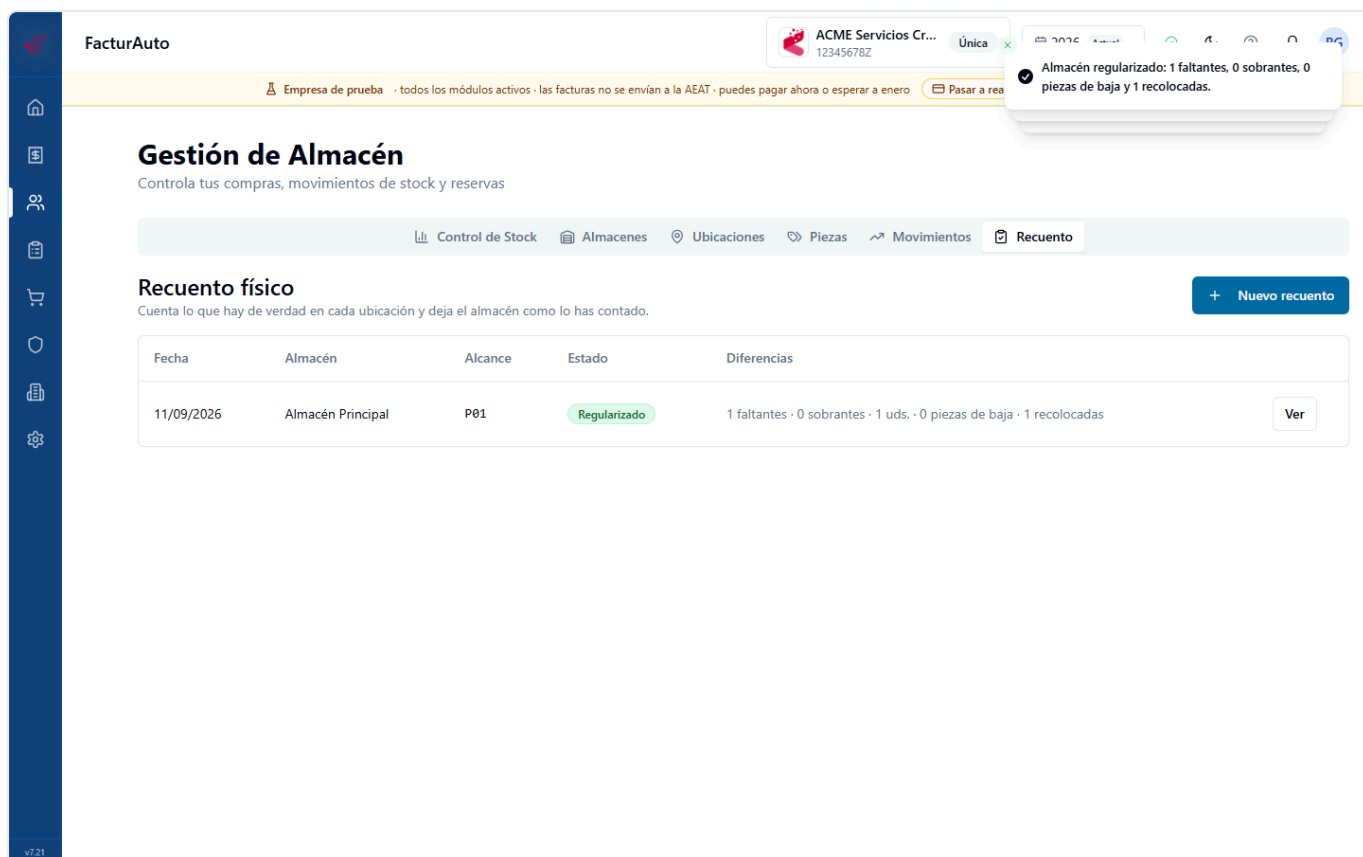
«Regularizar» es el momento de la verdad: deja el almacén como se ha contado. Antes de hacerlo enseña lo que va a pasar y pide un **motivo**, que queda en cada movimiento y en el historial de cada pieza:

- Cada producto contado se ajusta a la cantidad contada (un movimiento de recuento por línea).
- Cada pieza no encontrada se da de **baja** con ese motivo.
- Cada pieza sobrante pasa a la ubicación donde se ha leído.
- Lo que no se ha contado se deja como estaba.

Solo un administrador (o quien tenga el permiso «Regularizar», capítulo 10) puede pulsarlo. Quien cuenta no tiene por qué ser quien decide.



Antes de regularizar. El resumen dice cuántas líneas tienen menos o más de lo que constaba, cuántas piezas causarán baja y cuántas se recolocan. El motivo es obligatorio.



La lista de recuentos. Cada recuento con su fecha, su alcance, su estado y las diferencias que dejó. Un recuento regularizado se puede abrir para ver qué se contó, pero ya no se toca.

SIN VUELTA ATRÁS

Regularizar no se deshace: las piezas no encontradas quedan de baja (se pueden reactivar una a una si aparecen) y las cantidades quedan ajustadas (se pueden volver a ajustar a mano). El motivo que escribas es lo que te explicará dentro de un año por qué faltaban.

El recuento de una estantería

Cuándo: por zonas, una cada tantas semanas. Media hora con el lector.

1 Abre el recuento

con alcance la estantería. Imprime o lleva el móvil.

2 Balda a balda:

elige la ubicación arriba, lee las piezas y escribe las cantidades. «Guardar conteo» cuando cambies de balda.

3 Revisa el resumen:

faltantes y sobrantes. Si algo llama la atención, mira la ficha de la pieza antes de seguir.

4 Marca no leídas como no encontradas

si estás seguro de haber leído todo.

5 Regulariza

con un motivo que se entienda: «Recuento estantería E01 de septiembre».

Resultado: la estantería consta como está; la campanita avisa del recuento regularizado con sus diferencias, y cada ajuste está en Movimientos.

PARA TU ASESOR

Los ajustes del recuento son movimientos de tipo **recuento** con el motivo; las bajas de piezas quedan en su historial con tipo **recuento**. El recuento no toca reservas ni documentos: una pieza reservada que aparece donde no constaba se recoloca y sigue reservada.

? ¿Puedo seguir vendiendo mientras hay un recuento abierto?

Sí. La foto es de cuando se abrió; si entre medias sale algo, al contar verás la diferencia. Por eso conviene contar zonas pequeñas y regularizar el mismo día.

? Leí una pieza que resulta que está vendida.

El lector dice «no está en el almacén (vendida)» y no la cuenta. Si físicamente la tienes, algo pasó con esa venta: mira su ficha (capítulo 4) antes de tocar nada.

? El técnico, ¿puede recontar su furgoneta?

Sí, desde «Mi furgoneta» (capítulo 8). Contar sí; regularizar, solo si tiene el permiso.

8. La furgoneta del técnico

El material que va en la furgoneta del técnico también es almacén: solo que se mueve. En Facturauto una furgoneta es un almacén de tipo móvil con un técnico asignado. Él ve lo que lleva, confirma lo que le mandan desde la nave y lo recuenta; y cuando cierra un parte, el material sale de ahí (capítulo 9). La segunda mitad de este capítulo está escrita para el técnico.

Crear la furgoneta (administrador)

En **Almacén > Almacenes > Nuevo almacén**, el formulario tiene un campo «Tipo de almacén». Con «Móvil (furgoneta de un técnico)» aparece el selector del técnico que la lleva. Nada más: la furgoneta es un almacén como los demás, con su ubicación «Sin ubicar» (y las baldas que quieras darle), sus existencias y sus piezas.

Un almacén móvil. «Furgoneta E2E», tipo móvil, técnico «Guia de prueba». La tarjeta del almacén dirá después «Furgoneta de Guia de prueba».

Cargar la furgoneta

Cargar es un traspaso entre almacenes (capítulo 3): desde la nave, se traspasan cantidades y piezas a la furgoneta. Las cantidades llegan en el acto; las piezas viajan **en tránsito** hasta que el técnico confirma que las tiene. Así nunca constan a la vez en la nave y en la furgoneta.

OJO — RESERVADO NO VIAJA

Una cantidad reservada por un presupuesto no se puede traspasar a otro almacén. Si el técnico va a instalar justo eso, lo suyo es que el albarán o el parte lo saquen de la nave, no la furgoneta.

Mi furgoneta: la pantalla del técnico

El técnico tiene en su menú **Mi furgoneta**. Es su almacén, sin nada de lo que no le hace falta:

- **Lo que le llega:** las piezas en tránsito hacia su furgoneta, con el botón «Ya la tengo» para confirmar cada una.
- **Existencias por cantidad:** producto, ubicación dentro de la furgoneta y cantidad.
- **Piezas con número de serie:** cada una con su estado y, si está reservada, para qué cliente.
- **Recontar la furgoneta:** abre un recuento de su almacén (capítulo 7) ahí mismo.

FacturAuto ACME Servicios Cr... 12345678Z Única 2026 Actual RG

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero Pasar a real o llámanos: 666 891 598

Mi furgoneta

Lo que llevas en tu almacén móvil, lo que te han traspasado y el recuento de la furgoneta.

Furgoneta E2E
Código: FURGO-E2E Recontar la furgoneta

1 pieza en camino
Te las han traspasado desde otro almacén: confirma cuando las tengas en la furgoneta.
E2E-SN-201224-1 Add-on personalizado (mes - 568) Ya la tengo

Existencias por cantidad

Producto	Ubicación	Cantidad
Add-on personalizado (licencia - 558) LIC-PLU-558	Sin ubicar	3

Piezas con número de serie
No llevas piezas.

Una pieza en camino. La nave la traspasó a la furgoneta; hasta que el técnico pulsa «Ya la tengo» no cuenta como disponible en ningún sitio.

FacturAuto

ACME Servicios C...
12345678Z

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero

Pasar a rea...

Llegada confirmada: la pieza ya está en tu furgoneta.

Mi furgoneta

Lo que llevas en tu almacén móvil, lo que te han traspasado y el recuento de la furgoneta.

Furgoneta E2E

Código: FURGO-E2E

Recontar la furgoneta

Existencias por cantidad

Producto	Ubicación	Cantidad
Add-on personalizado (licencia - 558) LIC-PLU-558	Sin ubicar	3

Piezas con número de serie

E2E-SN-201224-1 Add-on personalizado (mes - 568) Disponible

2 Lee las piezas

con la cámara y escribe las cantidades que ves.

3 Guarda el conteo.

Si tienes el permiso, regulariza; si no, avisa a la oficina para que lo haga.

Resultado: las diferencias quedan apuntadas y, al regularizar, tu furgoneta consta como está.

TRUCO

Por defecto no entras en Almacén: tu sitio es Mi furgoneta. Si la oficina te da «Ver el almacén», lo verás en tu menú y, con «Ubicar y traspasar», podrás devolver tú mismo material a la nave con un traspaso.

PARA TU ASESOR

La furgoneta es una fila de `almacenes` con `tipo = movil` y `tecnico_id`. El técnico ve su contenido por una función de la base de datos (`fn_mi_furgoneta`) porque su rol no lee la tabla de almacenes directamente. La valoración del capítulo 11 incluye las furgonetas como un almacén más.

? ¿Un técnico puede tener dos furgonetas?

Sí: verá las dos en Mi furgoneta. Para consumir desde los partes, el programa usa la primera activa.

? ¿Y si el técnico no tiene furgoneta y cierra un parte con material?

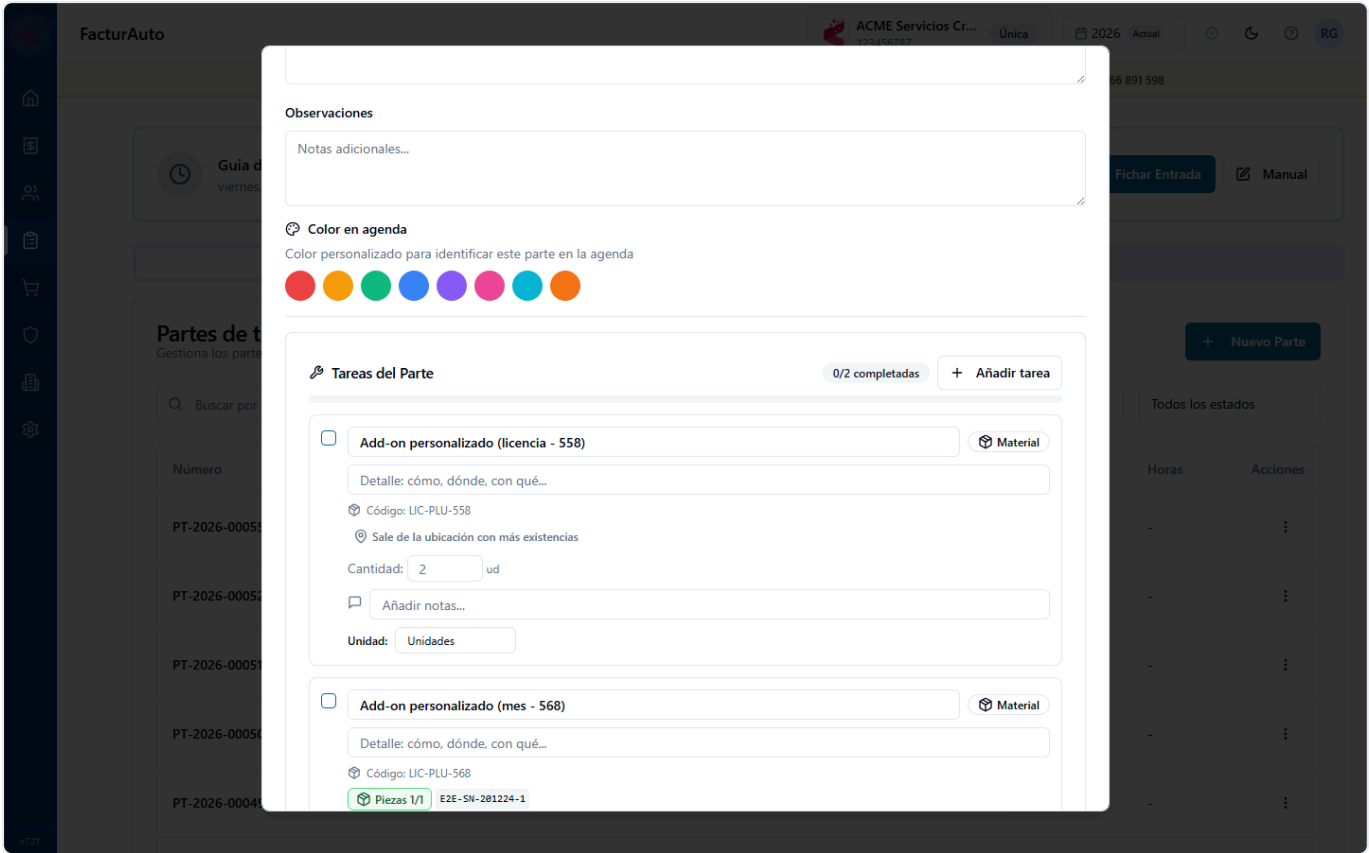
Si la empresa descuenta al cerrar el parte (capítulo 9), el material sale del almacén de salida de la empresa (el principal, o el que esté marcado por defecto).

9. El material de los partes de trabajo

El técnico apunta en el parte el material que ha usado. Tu empresa decide cuándo sale ese material del almacén: con el albarán o la factura que se hagan del parte, al cerrar el parte (de la furgoneta del técnico) o nunca. Sale como mucho una vez, y cada pieza con número de serie queda anotada en su historial con el documento con el que salió.

El material, dentro del parte

Una tarea de tipo «Material» lleva un producto del catálogo y su cantidad. Si el producto se gestiona por piezas, la tarea pide sus números de serie con el mismo selector que los presupuestos y los albaranes (capítulo 5), y elegir una pieza la reserva para el cliente del parte. Si el producto va por cantidad, la tarea dice de qué ubicación sale; mientras nadie elija otra, sale de la ubicación con más existencias.



El material en el parte. La primera tarea va por cantidad y sale «de la ubicación con más existencias»; la segunda es un producto por piezas con su serie ya elegida (Piezas 1/1).

Cuándo sale del almacén

Se elige una vez, en **Configuración > Trazabilidad > Partes de trabajo**, y vale para todos los partes de la empresa:

Opción	Qué pasa con el material	Encaja si...
Sale con el albarán o la factura que nacen del parte (la que viene de serie)	El parte solo lo apunta. La baja la da el albarán entregado o la factura que se haga del parte, como en cualquier venta (capítulo 6).	Facturas cada parte y quieres que el almacén cuadre con lo facturado.

Opción	Qué pasa con el material	Encaja si...
Sale de la furgoneta al cerrar el parte	Al completar el parte, sus piezas y cantidades salen del almacén móvil del técnico (o del almacén de salida, si no tiene furgoneta). El albarán o la factura posteriores ya no lo descuentan.	Quieres ver la furgoneta al día en cuanto el técnico termina.
Los partes no tocan el almacén	Ni el parte ni el albarán o la factura que nazcan de él descuentan su material. Las piezas con número de serie que se elijan en el parte sí siguen su camino normal.	El material de los técnicos se lleva fuera de Facturauto.

Las tres opciones. El cambio vale para lo que se cierre, se entregue o se facture a partir de entonces.

ACME Servicios Cr...
12345678Z
Única
2026 Actual
RG

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero
Pasará a real
o llámanos: 666 891 598

Trazabilidad

Cómo identifica tu empresa lo que vende y guarda, cómo se organiza el almacén, cómo entra y sale la mercancía, qué pasa con el material de los partes y quién puede hacer qué. Cada pestaña es una parte, y el botón ? explica la que tengas abierta.

Códigos
Ubicaciones y etiquetas
Recepción y entrega
Partes de trabajo
Permisos

Material de los partes de trabajo

Qué pasa con el material que el técnico apunta en un parte.

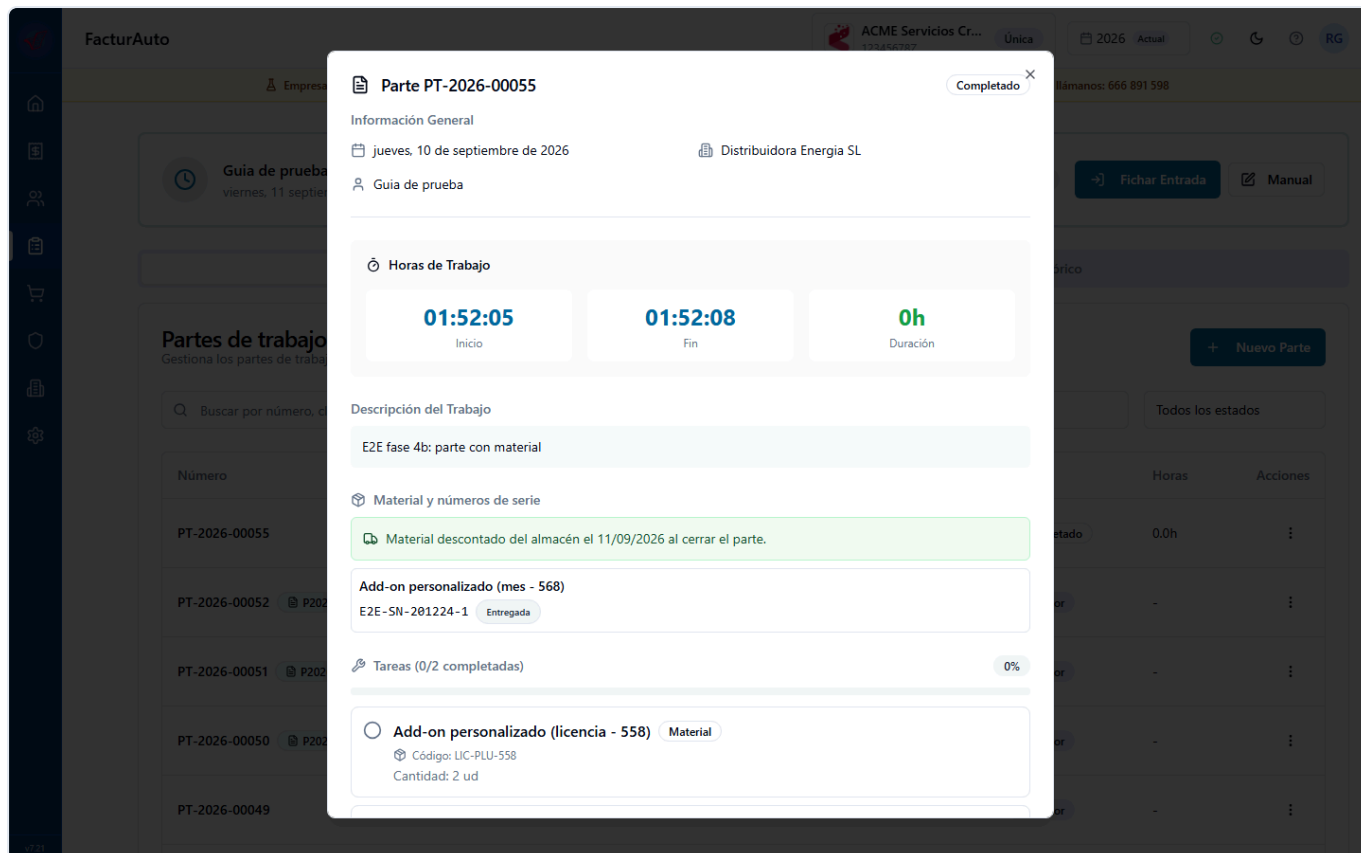
- ☒ **Sale de la furgoneta al cerrar el parte**
Al completar el parte, sus piezas y cantidades salen del almacén móvil del técnico (o del almacén de salida si no tiene). El albarán o la factura posteriores no vuelven a descontar. Reabrir el parte lo devuelve.
- ☐ **Sale con el albarán o la factura que nacen del parte**
El parte solo apunta el material; la baja la da el albarán entregado o la factura emitida, como con cualquier documento.
- ☐ **Los partes no tocan el almacén**
Ni el parte ni el albarán o la factura que nazcan de él descuentan su material. Las piezas con número de serie que se elijan en un parte sí siguen su camino normal.

Guardar

La pestaña **Partes de trabajo**. Cada opción lleva debajo su explicación. En la captura está elegida «Sale de la furgoneta al cerrar el parte».

Al cerrar el parte

Con «Sale de la furgoneta al cerrar el parte», completar el parte descuenta su material en ese mismo momento. El técnico ve el aviso «Material descontado de la furgoneta» con cuántos productos y piezas han salido, y la ficha del parte lo deja escrito en verde, con la fecha. Las piezas pasan a «Entregada».



Un parte cerrado con material. «Material descontado del almacén el 11/09/2026 al cerrar el parte», y debajo la pieza que se usó, ya «Entregada».

Si el parte se reabre o se cancela, lo que salió vuelve a la ubicación de la que salió. Y si una tarea de un producto por piezas se cierra sin todas sus series, el parte se cierra igual (el técnico está en la calle y no se le bloquea), descuenta lo demás y la campanita avisa: «Parte cerrado con material sin número de serie». Esas piezas hay que elegir las antes de facturarlas.

OJO — SIN PERMISO, EL PARTE NO DESCUENTA

Si quien cierra el parte no tiene el permiso «Consumir material desde los partes» (capítulo 10), el parte se cierra igual pero no descuenta nada. La campanita avisa con «Parte cerrado sin descontar el material», y el material saldrá con el albarán o la factura que se hagan del parte.

El albarán y la factura del parte

El albarán o la factura que se crean desde un parte heredan sus líneas de material con las piezas elegidas: el número de serie sale en el documento. Lo que descuentan depende de la opción de arriba. Con la de serie, dan la baja ellos, según el documento que la dé en tu empresa; si el material ya salió al cerrar el parte, no lo vuelven a descontar.

FacturAuto

ACME Servicios Cr...
12345678Z
Única

2026 Actual

o llámanos: 666 891 598

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero

Pasará a real

Albarán ALB2026-012
ACME Servicios Creativos

Marcar como entregado
PDF del albarán
Editar
Eliminar

Albarán: ALB2026-012
Borrador

Información general

Fecha:
10/09/2026
Estado:
Borrador
Facturado:
No

Cliente y empresa

Cliente:
Distribuidora Energia SL
CIF/NIF: B14785236
Calle Menor 1

Empresa emisora:
ACME Servicios Creativos
CIF: 12345678Z

Detalle del albarán

Descripción	Cantidad	Ud.	Precio	% Dto	IVA	Total
[MAT] Add-on personalizado (licencia - 558) Referencia: LIC-PLU-558	2	Unidad	10,00 €	0%	21%	24,20 €
[MAT] Add-on personalizado (mes - 568) Referencia: LIC-PLU-568 · Número de serie: EZE-SN-201224-1	1	Unidad	100,00 €	0%	21%	121,00 €
Subtotal bruto:						120,00 €
Dto. en líneas:						0,00 €
Subtotal:						120,00 €

Un albarán hecho desde el parte. Las líneas de material traen su referencia y, la de la pieza, su número de serie. Si tu empresa da la baja con el albarán, se descuenta al marcarlo como entregado, salvo que el material ya hubiera salido al cerrar el parte.

Apuntar el material de un parte (técnico)

Cuándo: en cada parte en el que uses material del almacén.

- Añade una tarea de tipo «Material»**
con el producto y la cantidad.
- Si el producto va por piezas, elige su serie**
en el selector. Si va por cantidad, deja la ubicación que propone o elige otra.
- Completa el parte**
cuando termines.

Resultado: según la configuración, el material sale en ese momento de tu furgoneta o saldrá con el albarán o la factura del parte. En los dos casos, una sola vez.

PARA TU ASESOR

El consumo de un parte se guarda como una salida del documento (de tipo parte), igual que la de un albarán o una factura. Por eso la baja no se duplica: el documento que llega después ve que ese material ya tiene su salida y no lo descuenta. Reabrir el parte anula esa salida y devuelve el material.

Manual de trazabilidad y almacén · Facturauto

62

? ¿Y si el técnico se equivoca de pieza?

Mientras el parte no esté cerrado, se cambia la serie en la tarea. Si ya lo cerró, se reabre el parte (el material vuelve), se corrige y se cierra otra vez.

? ¿El albarán del parte descuenta otra vez lo que salió al cerrarlo?

No. La mercancía sale una sola vez: si salió con el parte, el albarán y la factura del parte no la vuelven a descontar.

? ¿De qué furgoneta sale si el técnico tiene dos?

De la primera que tenga activa. Si no tiene ninguna, del almacén de salida de la empresa.

PARTE 5

Quién puede qué, y cuánto vale el almacén

Los permisos por rol que decide cada empresa, la valoración del stock y el asiento de existencias del cierre.

- Permisos del almacén por rol
- Valoración del stock y asiento de existencias

10. Permisos del almacén por rol

Cada empresa decide qué puede hacer en el almacén cada rol: el usuario de oficina y el técnico. El administrador lo puede todo, siempre. Lo que decidas lo hace cumplir la base de datos, no solo la pantalla: quitar un permiso esconde el botón y, además, rechaza la operación si alguien la intenta por otro camino.

Dónde se decide

En **Configuración › Trazabilidad › Permisos**. Es la única pestaña de esa pantalla que solo ve el administrador. Una tabla con los trece permisos en filas y los roles en columnas: marcas o desmarcas, y «Guardar permisos». «Valores por defecto» deja la tabla como venía.

Permisos del almacén

Qué puede hacer cada rol. El administrador lo puede todo; para usuario y técnico eliges tú.

Capacidad	Administrador	Usuario	Técnico
Ver el almacén Entrar en Almacén (existencias, ubicaciones, piezas, movimientos, recuento).	✓	☒	☐
Configurar la trazabilidad Tipos de código, códigos de producto y la configuración de Trazabilidad.	✓	☐	☐
Recibir mercancía y dar de alta piezas Albaranes recibidos, alta manual e importación de piezas.	✓	☒	☐
Ubicar y traspasar Crear ubicaciones y mover existencias y piezas entre ubicaciones y almacenes.	✓	☒	☒
Recontar Abrir recuentos, contar y leer piezas.	✓	☒	☒
Regularizar un recuento Dejar el almacén como se ha contado.	✓	☐	☐

La tabla de permisos. La columna del administrador está marcada y no se puede tocar. Las de usuario y técnico son las que decides tú; debajo de cada permiso, qué incluye.

Los trece permisos y cómo vienen de serie

Permiso	Qué permite	Usuario	Técnico
Ver el almacén	Entrar en Almacén: existencias, ubicaciones, piezas, movimientos y recuento.	Sí	No
Configurar la trazabilidad	Tipos de código, códigos de producto y la pantalla Configuración › Trazabilidad.	No	No

Permiso	Qué permite	Usuario	Técnico
Recibir mercancía y dar de alta piezas	Albaranes recibidos, alta manual e importación de piezas.	Sí	No
Ubicar y traspasar	Crear ubicaciones y mover existencias y piezas entre ubicaciones y almacenes.	Sí	Sí
Recontar	Abrir recuentos, contar y leer piezas.	Sí	Sí
Regularizar un recuento	Dejar el almacén como se ha contado.	No	No
Ajustar existencias y dar de baja piezas	Ajustes manuales de existencias, baja y reactivación de piezas.	No	No
Elegir piezas en los documentos	Números de serie y ubicación en presupuestos, albaranes, facturas y partes.	Sí	Sí
Recoger la firma de entrega	Marcar un albarán como entregado, entregar el resto y cancelar la entrega.	Sí	Sí
Consumir material desde los partes	Que el material del parte salga del almacén al cerrarlo.	Sí	Sí
Ver la ficha de trazabilidad	La ficha y el historial de cada pieza.	Sí	Sí
Imprimir etiquetas	Etiquetas y códigos QR de piezas y ubicaciones.	Sí	No
Ver la valoración del stock	El valor del almacén y el asiento de existencias.	No	No

Los trece permisos y su valor de serie. El administrador los tiene todos.

Qué pasa cuando a un rol le falta un permiso

El botón no aparece. Y si alguien lo intentara igualmente, la base de datos lo rechaza con el aviso «Tu rol no tiene permiso para hacer esto». Algunos casos tienen matiz:

- Sin «Ver el almacén», Almacén no sale en el menú. Las piezas y las ubicaciones de sus documentos las sigue viendo.
- Sin «Configurar la trazabilidad», la pantalla de este manual (capítulo 2) no sale en el menú y, si alguien entra con el enlace, la aplicación lo devuelve al inicio.
- Sin «Elegir piezas en los documentos», en presupuestos, albaranes, facturas y partes se ven las piezas y la ubicación de cada línea, pero no se cambian. Guardar el documento sin tocarlas funciona igual.
- Sin «Recoger la firma de entrega», el albarán no muestra «Marcar como entregado», «Entregar el resto» ni «Cancelar entrega».
- Sin «Consumir material desde los partes», el parte se cierra igual pero no descuenta, y la campanita lo avisa (capítulo 9).
- Sin «Ver la ficha de trazabilidad», la ficha de la pieza se abre sin su historial.
- Sin «Ver la valoración del stock», la pestaña Valoración no aparece.
- «Imprimir etiquetas» es el único que solo esconde los botones: las etiquetas se generan en tu navegador con datos que ese rol ya puede ver.

El técnico

El técnico tiene un trato aparte. Por defecto no entra en Almacén: su sitio es **Mi furgoneta** (capítulo 8), donde ve lo que lleva sin necesidad de más. Si le das «Ver el almacén», verá Almacén en su menú y podrá consultar almacenes, existencias y movimientos. Pero nunca los escribe directamente: solo mueve cosas con lo que le permitan sus otros permisos (traspasar, recontar...). La configuración del almacén de su empresa la lee siempre, porque decide cómo se comportan sus pantallas.

Dar a los usuarios permiso para regularizar

Cuándo: cuando quieras que alguien de oficina cierre los recuentos sin ti.

- 1 **Entra en**
Configuración > Trazabilidad > Permisos.
- 2 **Marca la casilla de Usuario**
en la fila «Regularizar un recuento».
- 3 **Pulsa «Guardar permisos».**

Resultado: la base de datos lo aplica en el acto, y los usuarios verán el botón «Regularizar» en los recuentos abiertos.

OJO — LOS PERMISOS SON POR ROL, NO POR PERSONA

Todos los usuarios de la empresa tienen los mismos permisos, y todos los técnicos también. Si una persona concreta necesita más, o le das rol de administrador o le das el permiso a todo su rol. Y cada empresa tiene su propia tabla: si trabajas con varias, se decide en cada una.

PARA TU ASESOR

La tabla de permisos vive en la base de datos (`almacen_permisos` guarda lo que la empresa cambia respecto a lo de serie) y la consulta una función, `fn_tiene_capacidad`, que usan tanto las operaciones del almacén como las reglas de acceso a las tablas. Por eso no se salta desde fuera de la aplicación.

? Le he quitado un permiso a los usuarios. ¿Cuándo lo notan?

La base de datos lo aplica al guardar. El botón desaparece de su pantalla en cuanto la aplicación vuelve a preguntar sus permisos; si alguien lo tenía todavía a la vista, al pulsarlo recibe el aviso de que no tiene permiso.

? ¿Un usuario sin «Ver el almacén» puede vender productos con piezas?

Sí. Ver el almacén es entrar en esa pantalla. Elegir piezas en sus documentos depende de «Elegir piezas en los documentos».

Almacén › Valoración , que ve quien tenga el permiso «Ver la valoración del stock» (de serie, solo el administrador).

- **Las piezas**, a su precio de compra: el que se apuntó al recibirlas con el albarán del proveedor (o al darlas de alta a mano).
- **Los productos por cantidad**, a su coste medio; si el producto no tiene coste medio, a su precio de compra de la ficha.

FacturAuto

ACME Servicios Cr...
12345678Z

Única

2026 Actual

o llámanos: 666 891 598

Empresa de prueba · todos los módulos activos · las facturas no se envían a la AEAT · puedes pagar ahora o esperar a enero

Pasar a real

Gestión de Almacén

Controla tus compras, movimientos de stock y reservas

Control de Stock

Almacenes

Ubicaciones

Piezas

Movimientos

Recuento

Valoración

Valoración del almacén

Cuánto vale lo que hay: las piezas a su precio de compra y los productos por cantidad a su coste medio.

Almacén

Todos los almacenes

A fecha

dd/mm/yyyy

Existencias de hoy, por ubicación.

Valor total

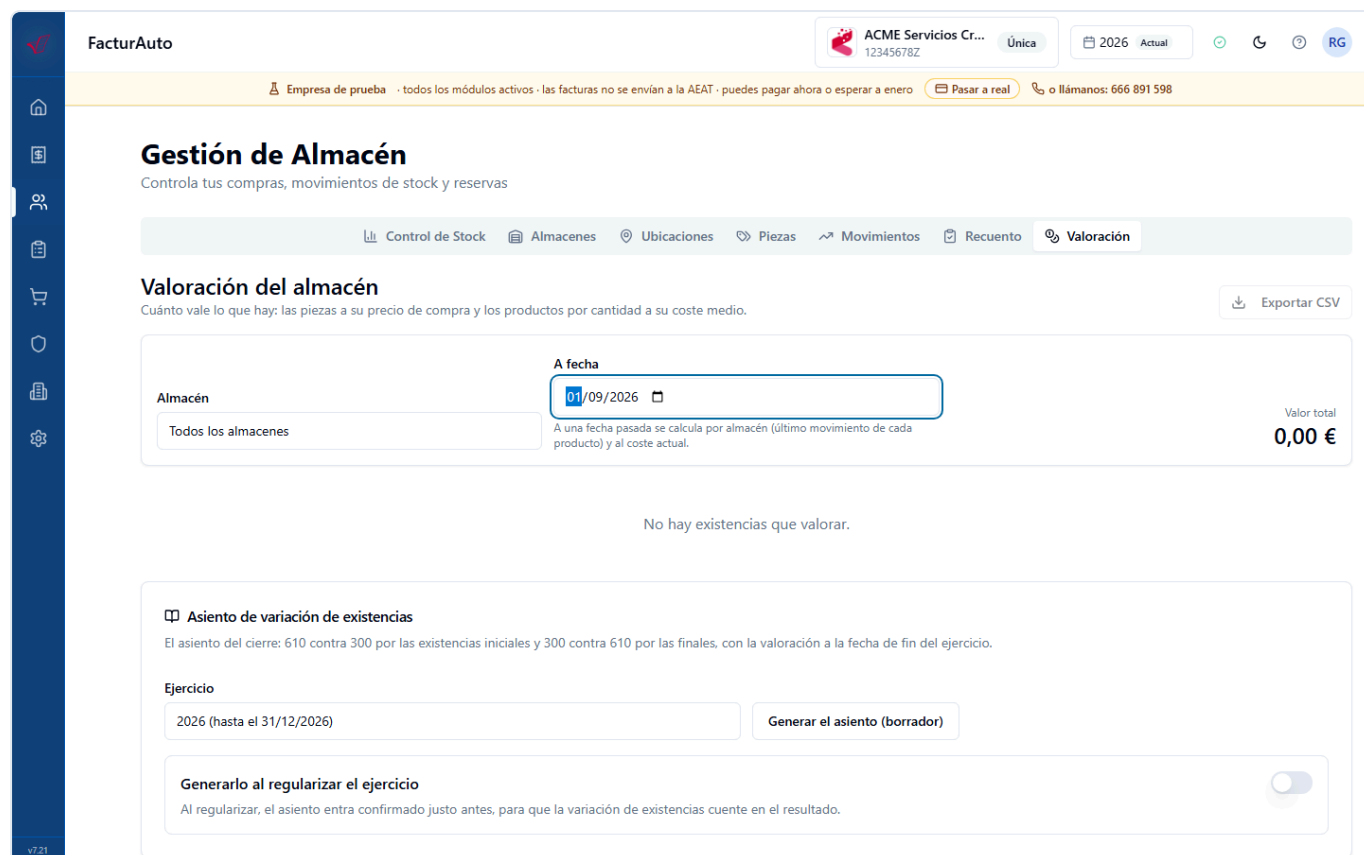
120,00 €

Almacén Principal					120,00 €
Producto	Ubicación	Tipo	Cantidad	Coste unitario	Valor
Add-on personalizado (licencia - 558) LIC-PLU-558	P01-E01-B01	Por cantidad	3	0,00 €	0,00 €
Add-on personalizado (licencia - 558) LIC-PLU-558	P01-E01-B02	Por cantidad	3	0,00 €	0,00 €
Add-on personalizado (mes - 568) LIC-PLU-568	P01-E01-B02	Piezas	1	0,00 €	0,00 €
Add-on personalizado (mes - 568) LIC-PLU-568	P02-E01-B01	Piezas	1	120,00 €	120,00 €
Add-on personalizado (mes - 568) LIC-PLU-568	Sin ubicar	Piezas	1	0,00 €	0,00 €

Un producto por cantidad sin coste medio ni precio de compra sale a 0,00 €. Si la valoración te parece baja, busca las filas a cero y pon su precio de compra en la ficha del producto.

A una fecha pasada

El campo «A fecha» calcula la valoración de otro día. Hoy se calcula ubicación por ubicación; a una fecha pasada se calcula por almacén (con el último movimiento de cada producto hasta ese día) y al coste actual. Es una buena aproximación, no una foto exacta de aquel día: si el coste ha cambiado desde entonces, el valor también.



A una fecha pasada. Debajo del campo, cómo se calcula. Más abajo, la tarjeta del asiento de variación de existencias del ejercicio.

El asiento de variación de existencias

Al cerrar el ejercicio, las existencias pasan a la contabilidad con un asiento: 610 contra 300 por las existencias iniciales y 300 contra 610 por las finales, con la valoración a la fecha de fin del ejercicio. En la tarjeta eliges el ejercicio y pulsas «Generar el asiento (borrador)»: queda en borrador para que lo revises. Cada ejercicio tiene un solo asiento de existencias; si ya lo tiene, la aplicación lo dice y no hace otro.

O marcas «Generarlo al regularizar el ejercicio»: entonces se hace solo, confirmado, justo antes de regularizar, para que la variación de existencias cuente en el resultado.

Hacer el asiento de existencias del cierre

Cuándo: al cerrar el ejercicio, después del último recuento.

- 1 Haz un recuento**
del almacén y regularízalo (capítulo 7): la valoración tiene que partir de lo que hay de verdad.
- 2 Abre**
Almacén › Valoración y revisa las filas a cero.

3 Elige el ejercicio

en la tarjeta del asiento y pulsa «Generar el asiento (borrador)».

4 Revisalo en Contabilidad

y confírmalo.

Resultado: la cuenta 300 refleja las existencias finales y la 610 recoge la variación del año.

PARA TU ASESOR

La valoración es la de la pestaña, a la fecha de fin del ejercicio. Si no hay existencias ni saldo en la 300, no hay asiento que hacer y la aplicación lo dice. Las furgonetas de los técnicos cuentan como un almacén más.

? ¿Por qué la valoración a una fecha pasada no cuadra al céntimo?

Porque se calcula por almacén y al coste de hoy. Para una cifra exacta de cierre, valora el último día del ejercicio antes de que lleguen compras nuevas, o genera el asiento entonces.

? ¿Puedo rehacer el asiento si he corregido el almacén?

Si está en borrador, bórralo en Contabilidad y vuelve a generarlo. Si ya está confirmado, se corrige como cualquier asiento confirmado.

APÉNDICES

Para consultar con prisa

El aviso que acaba de salir, lo que no se puede deshacer y las palabras del módulo.

- Los avisos que verás y qué hacer con cada uno
- Lo que no se puede deshacer
- Glosario

Apéndice A. Los avisos que verás y qué hacer con cada uno

El texto del aviso tal y como sale en pantalla, qué quiere decir y qué hacer. Primero los que salen al hacer algo (un recuadro rojo abajo); después los de la campanita, que avisan de algo que ha pasado aunque no estuvieras mirando.

Al hacer algo

Aviso	Qué pasa	Qué hacer
«El albarán tiene una línea pendiente de pieza...»	Un producto por piezas no tiene todas sus series elegidas.	Elige sus piezas en el albarán y vuelve a entregarlo.
«La factura tiene una línea pendiente de pieza...»	Lo mismo, al emitir la factura.	Elige las piezas antes de emitirla.
«La pieza está reservada para otro cliente en...»	Otro documento la tiene reservada.	Elígela desde el selector para quitársela: queda anotado y la campanita lo avisa.
«Esa pieza ya salió con este documento...»	La pieza ya se entregó o se facturó.	Cancela la entrega o anula la factura para que vuelva.
«El albarán ya está facturado: anula la factura antes de cancelar la entrega.»	Un albarán facturado no se desentrega.	Anula la factura primero.
«El albarán dio la baja del almacén: cancela la entrega antes de borrarlo.»	Borrarlo dejaría el almacén descuadrado.	Cancela la entrega y después bórralo.
«En la ubicación de origen solo hay...»	Intentas traspasar más de lo que hay en esa ubicación.	Traspasa lo que hay, o recuenta si crees que hay más.
«En el almacén de origen solo hay... sin reservar.»	El resto está reservado por presupuestos.	Traspasa menos, o libera la reserva.
«La ubicación tiene existencias. Traspásalas antes de eliminarla.»	No se borra una ubicación con cosas.	Vacíala con traspasos, o desactívala con «Editar».
«La ubicación «Sin ubicar» no se puede borrar ni mover.»	Es la red de seguridad de cada almacén.	Nada: está bien que exista.
«El producto tiene existencias por cantidad: ponlas a cero antes de pasarlo a piezas.»	Un producto no puede llevar las dos cosas a la vez.	Recuenta a cero, activa la gestión por piezas y da de alta las piezas.
«El producto tiene piezas en el almacén: no se puede quitar la gestión por piezas.»	Sus piezas se quedarían sin producto que las cuente.	Mantenlo por piezas, o da de baja las piezas antes.
«Faltan los códigos de las piezas de una línea.»	Al confirmar un albarán recibido falta alguna serie.	Da un código por unidad, o généralos.
«El código... ya lo tiene otra pieza.»	El tipo de código es único y esa serie ya existe.	Revisa la serie: suele ser una lectura repetida.

Aviso	Qué pasa	Qué hacer
«Tu rol no tiene permiso para hacer esto...»	Tu rol no tiene ese permiso del almacén.	Pídeselo al administrador (capítulo 10).
«Esa ubicación no entra en el alcance de este recuento.»	Has leído una balda de fuera de la zona que se cuenta.	Cuenta esa balda en otro recuento, o abre uno con más alcance.
«El recuento ya está cerrado.»	Se regularizó o se canceló.	Abre uno nuevo.

Los avisos de las operaciones del almacén.

En la campanita

Aviso	Qué ha pasado	Qué hacer
«Pieza reasignada a otro cliente»	Una pieza reservada en un documento se ha elegido en otro.	Revisa el primer documento: se ha quedado sin esa pieza.
«Sin piezas disponibles»	No había piezas libres de ese producto: la línea queda pendiente de pieza.	Espera a que entren; la campanita avisará.
«Ya puedes reservar piezas para...»	Han entrado piezas de un producto que un presupuesto tenía pendiente.	Abre el presupuesto y elige sus piezas.
«Sin existencias suficientes»	Un presupuesto pedía más de lo que se ha podido reservar.	Repón, o ajusta el presupuesto.
«Salida sin existencias suficientes»	Un documento ha sacado más de lo que constaba en el almacén.	Revisa el stock de ese producto con un recuento.
«Parte cerrado sin descontar el material»	Quien cerró el parte no tenía permiso para consumir.	Nada urgente: saldrá con el albarán o la factura del parte.
«Parte cerrado con material sin número de serie»	Una tarea de un producto por piezas se cerró sin todas sus series.	Elige esas piezas antes de facturar el parte.

Los avisos de la campanita. Pulsar uno te lleva a su documento.

TRUCO — PRESUPUESTOS CADUCADOS CON RESERVAS

Si un presupuesto ha pasado su validez y sigue reservando piezas o existencias, la aplicación lo avisa en pantalla con dos botones: «Caducar y liberar» (las reservas quedan libres para otros) o «Prorrogar un mes».

Apéndice B. Lo que no se puede deshacer

Casi todo en el almacén tiene vuelta atrás, y lo que no la tiene es a propósito: el historial de una pieza, por ejemplo, no se borra nunca. Esta tabla dice qué se deshace, qué no, y cómo.

Acción	¿Se deshace?	Cómo, o qué hacer en su lugar
Regularizar un recuento	No.	Lo que quedó mal se corrige con otro recuento o con «Recontar» en la ubicación.
Eliminar un tipo de código que tiene códigos	No.	Se borran también esos códigos de los productos. El aviso dice cuántos productos lo usan antes de borrar.
Emitir una factura	No (VERIFACTU).	Se anula, y la aplicación pregunta qué hacer con lo que vuelve al almacén (capítulo 5).
El historial de una pieza	No se borra nunca.	Es su hoja de vida: una baja, una devolución o una edición quedan escritas.
Confirmar un albarán recibido	No se edita.	Si hay un error, se elimina (lo que revierte el stock) y se crea de nuevo.
Dar de baja una pieza	Sí.	«Volver al almacén» en su ficha. La baja queda en el historial.
Marcar un albarán como entregado	Sí, mientras no esté facturado.	«Cancelar entrega»: lo que salió vuelve al almacén.
Cerrar un parte que descontó material	Sí.	Reabrirlo o cancelarlo devuelve el material a su ubicación.
Generar el asiento de existencias	Sí, mientras esté en borrador.	Se borra en Contabilidad. El automático entra confirmado y se corrige como cualquier asiento confirmado.
Activar la gestión por piezas en un producto	Solo sin piezas.	Mientras el producto tenga piezas en el almacén, no se quita.
Cambiar qué documento da la baja	Sí, cuando quieras.	Vale desde ese momento. Lo que ya salió no se recalcula.

Lo que tiene vuelta atrás y lo que no.

ANTES DE REGULARIZAR

Regularizar deja el almacén como se ha contado, y las piezas que constaban y no se han leído causan baja. Repasa el resumen que enseña la aplicación antes de confirmar: cuántas líneas faltan, cuántas sobran y cuántas piezas se darán por no encontradas.

Apéndice C. Glosario

Las palabras del módulo, explicadas en pocas frases y por orden alfabético, con el capítulo donde se cuentan despacio.

Alcance (de un recuento)

Lo que se va a contar: una ubicación con todas las que cuelgan de ella, o el almacén entero. Capítulo 7.

Almacén

Un sitio donde hay mercancía: la nave, una tienda o la furgoneta de un técnico. Cada uno tiene sus ubicaciones y su «Sin ubicar». Capítulo 3.

Almacén móvil

Un almacén con un técnico asignado: su furgoneta. El técnico lo ve en Mi furgoneta. Capítulo 8.

Asiento de variación de existencias

El asiento del cierre que lleva la valoración del almacén a la contabilidad: 610 contra 300 por las existencias iniciales y 300 contra 610 por las finales. Capítulo 11.

Baja del almacén

La salida de la mercancía vendida. La da el albarán entregado o la factura emitida, según elija la empresa, y una sola vez. Capítulo 6.

Baja (de una pieza)

El estado de una pieza que ya no existe para el almacén: rota, perdida o no encontrada en un recuento. Se puede reactivar con «Volver al almacén». Capítulo 4.

Capacidad

Cada uno de los trece permisos del almacén que la empresa da por rol. Capítulo 10.

Coste medio

El coste unitario con el que se valora un producto por cantidad. Si no lo tiene, se usa su precio de compra. Capítulo 11.

En tránsito

El estado de una pieza que viaja entre dos almacenes. No cuenta como disponible en ningún sitio hasta que alguien confirma la llegada. Capítulos 3 y 8.

Etiqueta QR

La etiqueta de una ubicación o de una pieza. Leída con la cámara, abre su pantalla en Facturauto. El formato se elige en Configuración › Trazabilidad. Capítulo 3.

Existencias por cantidad

Los productos que se cuentan en unidades, sin número de serie: tornillos, cable, cajas de algo. También se reparten por ubicaciones. Capítulo 3.

Ficha de la pieza

La hoja de vida de una pieza: códigos, estado, dónde está, garantía e historial. Se abre desde Almacén › Piezas o leyendo su QR. Capítulo 4.

Gestión por piezas

La marca de un producto cuyas unidades llevan cada una su número de serie. Su stock es el número de piezas presentes. Capítulo 4.

Historial

La lista de todo lo que le ha pasado a una pieza, en orden: entrada, trasposos, reservas, entrega, factura, devoluciones y recuentos. No se borra nunca. Capítulo 4.

Nivel (de ubicación)

Cada escalón de un almacén, de fuera a dentro: pasillo, estantería, balda. Dan nombre a las ubicaciones y alimentan el asistente. Capítulo 3.

Pendiente de pieza

Una línea de un producto por piezas que todavía no tiene sus series elegidas. Un albarán no se entrega ni una factura se emite con líneas así. Capítulo 5.

Pieza

Una unidad física de un producto por piezas, con su número de serie, su ubicación y su estado. Capítulo 4.

Recontar

La corrección rápida de la cantidad de un producto en una ubicación, con su motivo. Está en el menú de cada ubicación y en la pestaña Control de stock. Capítulos 3 y 7.

Recuento físico

Contar de verdad lo que hay en una zona o en el almacén entero, leyendo piezas y tecleando cantidades, para después regularizar. Capítulo 7.

Regularizar

Dejar el almacén como se ha contado en un recuento. No se deshace. Capítulo 7.

Reserva

Una pieza o una cantidad apartada para un cliente por un presupuesto, un albarán o un parte. No se puede vender a otro sin quitársela. Capítulo 5.

Sin ubicar

La ubicación especial de cada almacén donde cae lo que entra sin sitio. No se puede borrar ni mover. Capítulo 3.

Tipo de código

Un identificador con nombre propio: SKU, EAN, referencia del proveedor, número de serie. Puede ser de producto o de pieza. Capítulo 2.

Traspaso

Mover existencias o piezas de una ubicación a otra, o de un almacén a otro. Entre almacenes, las piezas viajan en tránsito. Capítulo 3.

Ubicación

Un sitio concreto dentro de un almacén: una balda, una estantería. Su ruta se compone con los niveles, por ejemplo P01-E03-B02. Capítulo 3.

Valoración

Lo que vale el almacén: las piezas a su precio de compra y los productos por cantidad a su coste medio. Capítulo 11.

La pieza que no se apunta es la que un día te faltará y nadie sabrá por qué. Para todo lo demás, escribenos.

Infomalena · Raúl García · Córdoba

raulgarcia@infomalena.info

www.infomalena.com · facturauto.com

Teléfono 666 891 598